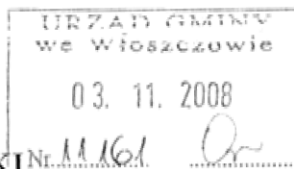




WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI



Kielce, 2008-10-30

Znak: NK.III-0932-35/08

Pan
Bartłomiej Dorywalski
Burmistrz
Gminy Włoszczowa

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 15 pkt. 2 i art. 25 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 ze zm.) w dniu 17 października 2008 roku inspektorzy Wydziału Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Gminy we Włoszczowie w zakresie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków, przestrzegania przez radnych gminy, pracowników samorządowych oraz kierowników jednostek organizacyjnych - obowiązku składania oświadczeń o swoim stanie majątkowym oraz publikacji przedmiotowych oświadczeń w Biuletynie Informacji Publicznej, organizacji i zakresie działania organu wykonawczego gminy (zarządzenia Burmistrza Gminy) oraz dostępu do informacji publicznej.

Protokół kontroli sporządzony przez kontrolujących podpisany został przez Pana Burmistrza oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej w dniu 27 października 2008 roku.

W związku z powyższym w oparciu o przepis § 56 ust. 1 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2006 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 listopada 2006 roku w/s ustalenia Regulaminu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach - przekazuję wystąpienie pokontrolne.

W czasie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) W przypadku dokumentacji skargowej odnotowano brak potwierdzenia daty wysyłki odpowiedzi na skargę, również poprzez zastosowanie nieodpowiedniego druku zwrotnego



PRZYJAZNA
ADMINISTRACJA
NAJBARDZIEJ NOWOCZESNY
URZĄD ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W 2005 r.
KATEGORIA „KOMPUTER I INTERNET NARZĘDZIEM
PRACY I DIALOGU”



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
posiada
CERTYFIKAT SYSTEMU JAKOŚCI
wg normy PN - EN ISO 9001:2001



WYROZNIE NIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONAŁENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

potwierdzenia odbioru.

- 2) Brak na oświadczeniach majątkowych pracowników samorządowych i kierowników jednostek organizacyjnych gminy pieczęci z datą wpływu i podpisem osoby przyjmującej dokumenty.
- 3) Brak oznaczenia teczek aktowych zawierających oświadczenia majątkowe radnych.
- 4) Brak oznaczenia teczek aktowych zawierających oświadczenia majątkowe pracowników urzędu miejskiego oraz oświadczenia majątkowe kierowników jednostek organizacyjnych gminy.

Uprzejmie informuję, iż odnośnie punktu 1) i 2) nie wnoszę zaleceń, gdyż pismem dołączonym do podpisanego protokołu znak: Or.I.0911-2/08 z dnia 28 września 2008 r. zostałam poinformowana o zastosowaniu w przyszłości druków zwrotnego potwierdzenia odbioru z datownikiem placówki pocztowej nadawczej i oddawczej (dot. dokumentacji skargowej) oraz o wykonaniu pieczęci z datą wpływu dla stanowiska przyjmującego oświadczenia majątkowe od pracowników samorządowych.

W przypadku pozostałych punktów zalecam:

1. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. z 2003 Nr 69, poz. 636) teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe radnych przy zastosowaniu sygnatury 004 (Organy samorządu terytorialnego). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Burmistrza Gminy o pozycję 0042 w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych.
2. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. z 2003r. Nr 69, poz. 636) teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników urzędu miejskiego przy zastosowaniu sygnatury 102 (Ewidencja osobowa). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Burmistrza Gminy o pozycję 1028, w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz o pozycję 1029 w przypadku oświadczeń majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych gminy.

W obu przypadkach należy wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach o wyrażenie zgody



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
posiada
CERTYFIKAT SYSTEMU JAKOŚCI
wg normy PN - EN ISO 9001:2001



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

na rozszerzenie o podane pozycje

3. Stosować w prowadzonej korespondencji z urzędami oraz osobami zobowiązanymi do składania oświadczeń majątkowych sygnatury wymienione w pkt. 1 i 2 zaleceń.

Jednocześnie na podstawie § 56 ust. 4 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

w/z WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Piotr Zołądek
WICEWOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI



**PRZYJAZNA
ADMINISTRACJA**
NAJBARDZIEJ NOWOCZESNY
URZĄD ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W 2005 r.
KATEGORIA „KOMPUTER I INTERNET NARZĘDZIEM
PRACY I DIALOGU”



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
posiada
CERTYFIKAT SYSTEMU JAKOŚCI
wg normy PN - EN ISO 9001:2001



WYROŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ