

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
udzielanego w trybie
przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia powyżej 14 tys. euro

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539, z 2006 r. Nr 79, poz. 551).

na dostawę opału w sezonie grzewczym 2007/2008
do szkół podstawowych i przedszkoli
Gminy Włoszczowa:

„Dostawa transportem własnym oleju opałowego do szkół podstawowych,
w sezonie grzewczym 2007/2008”.

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej
Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

Włoszczowa, dnia 2007-08-14

I. Nazwa oraz adres zamawiającego .

*Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa
tel. (041) 39 44 189 fax. (041) 39 42 339.*

II. Tryb udzielenia zamówienia .

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14.000 euro.

*Ogłoszenie o przetargu jest zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie
Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.gmina-wloszczowa.pl>
od dnia 2007.08.14*

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa transportem własnym opału do szkół podstawowych Gminy Włoszczowa

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następującego zakresu rzeczowego w ramach poszczególnych zadań:

Dostawa transportem własnym oleju opałowego o n/w parametrach, w ilości:

Olej opałowy lekki - 18.000 litrów.

- kaloryczność ≥ 40.000 kJ/kg,*
- zawartość siarki $\leq 0,2\%$.*

do niżej wymienionych szkół:

- a) Szkoła Podstawowa w Woli Wiśniowej,*
- b) Zespół Placówek Oświatowych w Kurzelowie Filia w Silpi.*

2. Ilości i terminy jednorazowych dostaw określone są w harmonogramie dostaw opału.
3. Każdy z dostawców zobowiązany jest zapoznać się z harmonogramem dostaw i dokonać wizji miejsca dostaw, w celu poprawnego skalkulowania przedmiotu zamówienia.
4. Koszty wizji miejsca dostaw ponosi dostawca.
5. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze Umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

IV. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających .

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia .

Wybrany dostawca będzie dostarczał opał w sezonie grzewczym 2007/2008 zgodnie

z harmonogramem dostaw stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ, bądź telefonicznym zamówieniu dostawy przez dyrektora jednostki.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się dostawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się dostawców o których mowa w art.24 ustawy - Prawo zamówień publicznych
3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie dostawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę dostawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

1. Dostawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wyznacza następujące wymagania, które dostawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz załączy do oferty niżej wymienione dokumenty w żądanej kolejności:

lp.	warunki wymagane do spełnienia przez dostawcę (ZP-13)	nazwa (rodzaj) dokumentu i jego cechy (ZP-13)	uwagi
a	b	c	d
1	złożenie oferty zgodnie ze SIWZ	oferta	wzór dokumentu jest załącznikiem nr 1 do siwz

2	posiada uprawnienia do wykonywania działalności o profilu, który odpowiada przedmiotowi zamówienia	w przypadku osób fizycznych należy dołączyć aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 2 do oferty
3	warunek jak w pkt. 2	w przypadku osób prawnych aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 2 do oferty
4	dostawca nie zalega z opłacaniem podatków lub , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego	aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 3 do oferty
5	dostawca nie zalega z opłacaniem opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 4 do oferty
6	potwierdzenie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia	polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 5 do oferty
7	potwierdzenie doświadczenia zawodowego	referencje potwierdzające, że wyżej wymienione roboty zostały wykonane z należytą starannością	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 6 do oferty
8	spełnia wymogi art.22 ustawy - Prawo zamówień publicznych	1) oświadczenie dostawcy	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 7 do oferty
9	nie jest wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1÷9 ustawy Prawo zamówień publicznych	oświadczenie dostawcy	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 8 do oferty
10	wniósł wadium w wymaganej kwocie i formie	dowód wniesienia wadium	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 9 do oferty

11	warunek jak w pkt. 10	paraflowany projekt umowy załącznik nr 2 do siwz	dokument ten stanowić będzie załącznik nr 10 do oferty
----	-----------------------	---	--

3. Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów , o których mowa powyżej powoduje że oferta jest nieważna z przyczyn formalnych i podlega odrzuceniu. Dokumenty powyższe mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii przez wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną(e) do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy, która podpisała ofertę.

IX. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może wprowadzić zmiany w specyfikacji. O zmianie powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy dostawcy, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia dostawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Dostawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim dostawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać wykonawców na konferencję przedofertową.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobami upoważnionymi przez **Zamawiającego** do kontaktowania się z dostawcami i udzielania wyjaśnień jest :
 - Marian Sobański – inspektor w Zespole Obsługi Ekon.-Admminstr. Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie, tel.(41) 39 44 189
2. Kontakt z w/w pracownikiem odbywać się będzie dniami poniedziałek-piątek w godz. od 8.00 - 15.00, , w siedzibie ZOEA SiP Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa, pok. 1.
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu dostawcy z tym pracownikiem wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

XII. Wymagania dotyczące wadium (0,5 – 3,0% wartości netto każdego zadania)

1. Dostawca przystępując do przetargu **zobowiązany jest do wniesienia wadium** w wysokości - **400 zł** (słownie: **czterysta złotych**)
2. Wadium należy wnieść w terminie do 2007.08.29 do godz. 10:30.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto **Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie** na rachunek: PKO BP Oddział I we Włoszczowie Nr **67 1020 2733 0000 2002 0003 9677** z dopiskiem „**Wadium - dostawa opału do szkół**” .
5. Dokument (kopia) potwierdzający wpłatę musi być dołączony do oferty.
6. Pozostałe formy wadium (oryginały) winny być złożone w kasie **ZOEASiP Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa, w terminie do 2007.08.29 do godz.10:30.**
7. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą i terminem obowiązywania wadium, lub gdy wadium nie zostanie wniesione w terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek dostawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
10. Złożenie przez dostawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez dostawcę prawa do wniesienia protestu.
11. Wadium oferenta, który wygra przetarg, zostanie zwrócone z chwilą podpisania umowy .
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli dostawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

określonych w ofercie;

- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie dostawcy.

XIII. Termin związania ofertą

1. Dostawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dostawca na poszczególne zadanie może złożyć tylko jedną ofertę .
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. W ofercie należy podać :
 - a) zobowiązanie o podjęciu się dostaw opału określonych w rozdz. III niniejszej specyfikacji w terminach nie dłuższych jak określonych w rozdz.VII,
 - c) dopuszcza się zmianę ceny w przypadku udokumentowanych zmian cen podatku VAT lub akcyzy. Wymaga to zmiany umowy.
 - c) oświadczenie dostawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - e) oświadczenie, że wadium w kwocie : **400 zł** zostało wniesione na rzecz zamawiającego w formie określonej w rozdz. XII, (dokument potwierdzający wniesienie wadium stanowi załącznik do oferty).
5. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z rozdziałem VIII niniejszej specyfikacji.
6. Dostawca ponosi koszty przygotowania oferty .
7. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu dostawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych , numeracji stron oferty z parafami stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
8. Oferta sporządzona zgodnie z pkt. 1 - 7 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
9. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

**Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli
we Włoszczowie, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa
"OFERTA PRZETARGOWA na dostawę opału do szkół"**

(tu podać nr zadania, na które oferta jest składana)

„ Nie otwierać przed 2007.08.29 godz. 10.30 „

10. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres

dostawcy.

11. Koperty muszą być przez dostawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
12. Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt. 8 - 10. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem "zmiana" lub "wycofanie"

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **ZOEASiP we Włoszczowie, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa** do dnia **2007.08.29** do godziny **10:30** (pokój Nr 1)
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **2007.08.29** o godzinie **10:30** w **Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa** w pokoju Nr 1.
Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH (podawanie ceny w innych walutach, lub w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
2. Dostawca podaje w ofercie cenę jednostkową za 1 tonę węgla, mialu węglowego, bądź 1 litra oleju opałowego, w tym wszystkie nakłady na jego realizację, zgodnie z harmonogramem jednorazowych dostaw.
3. Dostawca winien uwzględnić w cenie oferty koszt wykonania wszelkich dodatkowych robót związanych z dostawą opału.
4. Cena oferty musi być podana jako: **cena brutto** tj. wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT.
5. W ofercie należy uwzględnić cenę opału o parametrach określonych w niniejszej specyfikacji.
6. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.

XVII. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy dostawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, potwierdzenie wniesienia wadium.
4. Zamawiający odnotuje w/w informacje w protokole z postępowania przetargowego.
5. Ofert złożonych po terminie nie rozpatruje się i zwraca bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 89 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
7. Dostawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania z przyczyn formalnych.
8. Po otwarciu i odczytaniu istotnych elementów ofert komisja w trybie niejawnym dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert i wyboru oferenta.
9. Oferty będą oceniane na podstawie kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.
10. Zamawiający wyklucza dostawcę, jeżeli w toku postępowania stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzenia przetargu są nieprawdziwe.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a dostawcą;

Rozliczenia między zamawiającym a dostawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych Komisja Przetargowa kierować się będzie jednym kryterium :
- **cena oferty - znaczenie 100 %** .

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty do ceny pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt.). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru :

$$C = (C_n : C_x) * 100 \quad \text{gdzie :}$$

C – wartość punktowa ceny oferty ,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty .

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę Dostawcy.
3. Wybór oferty najkorzystniejszej odbędzie się oddzielnie dla poszczególnych zadań.

XX. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Dostawca, którego oferta została wybrana przystępuje niezwłocznie do zawarcia umowy z zamawiającym o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację zamówienia powinna być podpisana 8÷10 dni po zawiadomieniu o wyborze oferty.
3. Jeżeli wybrany oferent uchyli się od podpisania umowy i nie upłynął termin związania ofertą, zamawiający dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert

złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację zadania z wyłonionym dostawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru dostawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
3. Z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastosuje kary umowne wymienione w załączonym wzorze umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Dostawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179 do 198 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Przysługujące środki odwoławcze.

Protest

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem ust. 3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Do uczestników konkursu oraz organizacji, o których mowa w art. 179 ust. 2, przepis stosuje się odpowiednio.
3. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.

6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

Odwołanie

1. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania zamawiającego. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.

Skarga do sądu

1. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Harmonogram dostaw opału (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Projekt umowy (zał. nr 2 do SIWZ).
- wzór oferty przetargowej (zał. nr 1 do oferty),
- załączniki do oferty (nr 2 - 10).

DYREKTOR:

mgr. Arkadiusz Milewski