

## **ZARZĄDZENIE NR 0050.36.2021**

**Burmistrza Gminy Włoszczowa**

**z dnia 19 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie realizacji zadań w sposób ograniczający bezpośrednią obsługę interesantów w związku z wystąpieniem stanu epidemii**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z § 21 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r. poz. 512 z późn. zm.) – **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** W zakresie bezpośredniej obsługi interesantów do odwołania sposób wykonywania tej obsługi podlega ograniczeniu.

**§ 2. 1.** Bezpośrednia obsługa interesantów zgodnie z niniejszym zarządzeniem odbywa się w holu na parterze budynku w części B z zastrzeżeniem ust. 2.

**2.** W uzasadnionym przypadku pracownik może pilotować interesanta do innego pomieszczenia urzędu, gdzie odbywa się obsługa stanowiskowa z zastrzeżeniem, że liczba interesantów przebywających w pomieszczeniu w tym samym czasie, nie może być większa niż jedna osoba na jedno stanowisko obsługi z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów.

**3.** Przepisu ust. 2 nie stosuje się do:

- 1) dzieci do ukończenia 13. roku życia;
- 2) osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności, osoby z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osoby z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osoby, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
- 3) osoby o ograniczonej możliwości prowadzenia własnych spraw w urzędzie;
- 4) osoby wymagającej pomocy tłumacza;
- 5) innej osoby, w przypadkach wynikających z odrębnych przepisów.

**4.** Na terenie Urzędu interesanci zobowiązani są do zakrywania ust i nosa zgodnie § 25 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (z późniejszymi jego zmianami).

**5.** Obowiązek, o którym mowa w ust. 4 dotyczy pracowników tylko podczas bezpośredniej obsługi interesantów.

**§ 3.** Podstawową zasadą obsługi interesantów nadal pozostaje droga pocztowa, telefoniczna, mailowa, za pośrednictwem platformy ePUAP lub skrzynki podawczej znajdującej się w holu budynku w części B.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Włoszczowa.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w drodze ogłoszenia na stronie podmiotowej urzędu, a także poprzez wywieszenie w siedzibie urzędu.

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Grzegorz Dziubek*