

Znak sprawy: OS1.2611.3.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWY
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 oraz z późn. zm.) zwanej dalej ustawą

Dostawa transportem własnym opału do szkół w sezonie grzewczym 2016/2017

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV : 09.11.12.10-5 WĘGIEL KAMIENNY

Zamawiający:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie,

ul. Partyzantów 14

29-100 Włoszczowa

tel. 41 394 41 89

e-mail: a.milewski@gmina-wloszczowa.pl

Włoszczowa, dnia 6 października 2016r.

Rozdz. I. Zamawiający

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie,
ul. Partyzantów 14
29-100 Włoszczowa
tel. 41 394 41 89

e-mail: a.milewski@gmina-wloszczowa.pl

adres strony internetowej: www.wloszczowa.eobip.p

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dalej jako Pzp.

Rozdz. II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

ZADANIE I : Dostawa transportem własnym węgla o n/w parametrach, w ilości:

Węgiel orzech I – ok. 210 ton.

- kaloryczność ≥ 28.000 kJ/kg,
- zawartość siarki $\leq 0,6\%$,
- zawartość popiołu $\leq 6\%$,

do niżej wymienionych szkół i przedszkoli:

- a) Zespół Placówek Oświatowych nr 1 we Włoszczowie, Filia w Łachowie – ok. 45 ton,
- b) Zespół Placówek Oświatowych nr 2 we Włoszczowie – ok. 150 ton,
- c) Zespół Placówek Oświatowych w Kurzelowie – ok. 15 ton.

ZADANIE II : Dostawa transportem własnym mialu węglowego o n/w parametrach, w ilości:

Miał węglowy – ok. 250 ton.

- kaloryczność ≥ 24.000 kJ/kg,
- zawartość siarki $\leq 0,6\%$,
- zawartość popiołu $\leq 16\%$.

do niżej wymienionych szkół:

- a) Zespół Placówek Oświatowych w Kurzelowie – ok. 100 ton,
- b) Szkoła Podstawowa w Czarnicy – ok. 50 ton,
- c) Zespół Placówek Oświatowych w Koniecznie – ok. 100 ton.

Cena ofertowa opału obejmuje koszty zakupu, transportu i rozładunku.

2. Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie zamówienia oraz nie wnosi przedpłat na poczet realizowanych dostaw. Rozliczenia po wykonaniu i pokwitowaniu dostawy.

3. Podane potrzeby stanowią szacunkową wielkość zapotrzebowania na opał w okresie trwania umowy tj. sezonu grzewczego 2016/2017.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw w ramach przedmiotu zamówienia, które dostosowywane będą do potrzeb i warunków zaopatrzenia w ciepło odbiorców.

5. Nie zrealizowanie zamówienia w całości nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy.

6. Opał dostarczany będzie sukcesywnie według potrzeb placówek oświatowych, transportem drogowym Wykonawcy do placówek oświatowych. Przy dostawach należy uwzględnić transport samochodami samowyladowczymi o ładowności do 5 ton z uwagi na to, że niektóre kotłownie nie posiadają dużych składowisk opałowych oraz dostatecznie dużego placu manewrowego.

7. Opał dostarczany będzie sukcesywnie, zgodnie z indywidualnymi, telefonicznymi zamówieniami dyrektorów placówek oświatowych w okresie od października 2016r. do dnia 30 kwietnia 2017r.

8. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

1) Wykonawca nie może powierzyć powyższych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego.

2) Wykonawcę obowiązuje należyta staranność w wykonaniu przedmiotu umowy.

3) Wykonawcę obowiązuje pełna dyspozycyjność w sprawach pilnych.

4) Wykonawca zapewnia ważenie każdej dostawy wyłącznie na terenie miasta Włoszczowa w obecności ustalonego przez dyrektorów placówek pracownika.

9. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia określono we wzorach umów stanowiących załączniki nr 8a-8e do SIWZ.

10. Zakres zadań, spraw i terminy określać będą osoby ustanowione w postanowieniach umów.

11. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

12. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1) Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

2) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

09.11.12.10-5 Węgiel kamienny

3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdz. III. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie wymaga i **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdz. IV. Podwykonawstwo

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia cały zakres dostaw wynikający z opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca winien zrealizować osobiście.

Rozdz. V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Rozdz. VI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdz. VII. Termin wykonania zamówienia

Wybrany dostawca będzie dostarczał opał przez cały sezon grzewczy 2016/2017 tj. od października 2016 roku do 30 kwietnia 2017 r. Dostawy należy zrealizować zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego tj. zgodnie z harmonogramem dostaw na okres od miesiąca października do grudnia 2016 roku stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ. Harmonogram na okres od stycznia do końca sezonu grzewczego 2016/2017 opracowany i przekazany zostanie Wykonawcy w miesiącu styczniu 2017 roku. Zamawiający dopuszcza również możliwość, że telefonicznie dokona zamówienia dostaw, a wówczas termin dostawy wyniesie deklarowaną w ofercie liczbę dni roboczych liczoną od daty złożenia zamówienia.

Rozdz. VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku udziału w postępowaniu. Ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku udziału w postępowaniu. Ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, dostawy polegające na dostarczeniu opału (węgla kamiennego i/lub miału) o łącznej wartości co najmniej 50.000 zł, a także wykaże, że dysponuje co najmniej dwoma samochodami ciężarowymi. Ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonych do oferty wykazów i referencji.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 Pzp.

1) Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 Pzp, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ppkt 1.

4) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5) **Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

Rozdz. IX. Oświadczenia oraz dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **do upływu terminu składania ofert** wskazanym w rozdz. XVI pkt 2 SIWZ:

1) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ;
Wymagana forma – oryginał

2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ;
- b) nie podlega wykluczeniu, zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ;

Wymagana forma – oryginał

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa ppkt 2 lit. b.

3) W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego wymaga się załączenia do oferty:

oświadczenia, że oferowane dostawy opału odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego – złożone np. w treści formularza ofertowego

4) Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo **inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu** przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

b) **pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych;

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza

c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia**;

Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, zobowiązany jest złożyć:

– oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp - wg wzoru określonego w Załączniku nr 4 do SIWZ.

Wymagana forma – oryginał

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, polegających na dostarczeniu opału (węgla kamiennego i/lub miału) o łącznej wartości co najmniej 50.000 zł – wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, - wg wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał, referencje bądź inne dokumenty - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

c) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w art. 22a Pzp, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, treść ww. dokumentu musi określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

Rozdz. X. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 Pzp, **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **żaden z nich** nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ.

5. Wykonawcy występujący wspólnie **muszą łącznie** spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 SIWZ.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **oświadczenia**, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 ppkt 2, składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7. Oświadczenia oraz dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) **każdy z Wykonawców** występujących wspólnie **składa oddzielnie:**

- oświadczenia, o których mowa w SIWZ w IX pkt 1 ppkt 2, tj. oświadczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

- dokument, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 1 ppkt 4 lit. a), tj. dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu przystępującego do postępowania,

- dokument, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 1 ppkt 4 lit. b), tj. pełnomocnictwo *(o ile dotyczy)*,

- oświadczenie, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 2, tj. oświadczenie dot. grupy kapitałowej,

b) Wykonawcy występujący wspólnie składają **łącznie:**

- oświadczenie, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 1 ppkt 1, tj. wypełniony formularz ofertowy;

- dokument, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 1 ppkt 4 lit. c), tj. pełnomocnictwo;

- dokument, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 4 lit.a, tj. wykaz dostaw;

- dokument, o którym mowa w SIWZ w rozdz. IX pkt 4 lit.b, tj. pisemne zobowiązanie innych podmiotów *(o ile dotyczy)*.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**

Rozdz. XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem **faksu: 41-39-44-189**.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

3. Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej: www.wloszczowa.eobip.pl

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.

9. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie
29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14

fax: 41-39-44-189

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.wloszczowa.eobip.pl

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: www.wloszczowa.eobip.pl

Rozdz. XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imię i nazwisko: Arkadiusz Milewski

tel.: 41-39-44-189

imię i nazwisko: Marian Sobański

tel.: 41-39-44-189

Rozdz. XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdz. XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdz. XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- c) **Do oferty winny być dołączone:** oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ w rozdz. IX pkt 1 ppkt 2, 3, 4 lit. a) oraz ppkt 4 lit. b), c) (*o ile dotyczy*).
- d) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- e) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, **pod rygorem nieważności w formie pisemnej** na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- f) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
- g) Formularz oferty, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w lit. f).
- h) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- i) **Oświadczenia**, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 ppkt 2, pkt 2 i 4 SIWZ składane są w **oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (dot. referencji)**.
- j) **Dokumenty**, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 ppkt 4 lit. a) SIWZ, składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
- k) **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- l) **Poświadczenie za zgodność z oryginałem** następuje w **formie pisemnej**.
- m) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozdz. IX, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- n) Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę.

o) Pełnomocnictwa, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 ppkt 4 lit. b), c) SIWZ, muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 164 z późn. zm.) dopuszcza się złożenie kopii powyższego dokumentu poświadczonego przez notariusza;

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

2. Opakowanie oferty

b) Opakowanie musi zostać opatrzone:

napisem:

- danymi Wykonawcy: **nazwą Wykonawcy (nazwa/firma), dokładnym adresem**
(DOPUSZCZA SIĘ (siedzibą), numerem telefonu i faksu
ODCIŚK STEMPŁA)

c) Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

b) Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

c) Wycofania dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być odpowiednio udokumentowane.

Rozdz. XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie,
29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14
pok. 26, II piętro

2. Termin składania ofert upływa w dniu **14.10.2016 r. o godz. 12:00.**

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie,
29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14
pok. nr 27, II piętro
w dniu **14.10.2016 r. o godz. 12:30.**

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny za wykonanie zamówienia i terminu realizacji dostawy pojedynczego zamówienia liczonego od dnia zgłoszenia przez właściwą szkołę.

6. Niezwłocznie **po otwarciu ofert** Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.wloszczowa.eobip.pl** informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny i okresu gwarancji.

Rozdz. XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ i załącznikami do siwz poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) ceny brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

2. Cena całkowita podana w ofercie, powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz dołączonego wzoru umowy wraz załącznikiem oraz wszelkie inne koszty nieujęte, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia.

3. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w wielkości wyrażonej w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdz. XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

Rozdz. XIX. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- cena - 60 %

- termin realizacji dostawy pojedynczego zamówienia liczony od dnia zgłoszenia przez właściwą szkołę – 40%

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z kryteriami oceny ofert według następującego wzoru:

$$P = K1 + K2$$

gdzie:

P – wartość punktowa,

K1 – wartość punktowa oferty dla kryterium „cena”,

K2 – wartość punktowa oferty dla kryterium „termin realizacji dostawy pojedynczego zamówienia liczonego od dnia zgłoszenia przez właściwą szkołę”,

Oferta w toku oceny może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający określi wartość punktową ofert na podstawie wzoru podanego poniżej dla poszczególnych kryteriów oceny:

a) Cena

Sposób obliczenia: $K1 = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$:

b) termin realizacji dostawy pojedynczego zamówienia liczonego od dnia zgłoszenia przez właściwą szkołę – max 40 pkt:

- 1 dzień – 40 pkt,

- 2 dni – 30 pkt,

- 3 dni – 20 pkt,

- 4 dni – 10 pkt,

- 5 dni i więcej (max 7 dni) – 0 pkt,

liczonego od dnia zgłoszenia przez właściwą szkołę.

Oferta w toku oceny może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4 lit. c).

6. Jeżeli **zaoferowana cena** lub koszt, lub ich istotne części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i **budzą wątpliwości** Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający **zwraca się** o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. W przypadku gdy **cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:**

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdz. XX. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,

3) Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) **unieważnieniu** postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej:

www.wloszczowa.eobip.pl

3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia:

a) informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw;

b) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (*o ile dotyczy*);

4. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.

5. Umowy zostaną zawarte na warunkach określonych w Załączniku nr 8a-8e do SIWZ.

Rozdz. XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdz. XXII. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorach umów, które stanowią Załączniki nr 8a-8e do SIWZ.

2. Umowa na realizację dostaw z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta z poszczególnymi szkołami na takich warunkach, jakie wynikają ze wzoru.

Rozdz. XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu, lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

Rozdz. XXIV. Wykaz załączników

1. Formularz ofertowy	- zał. nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	- zał. nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia	- zał. nr 3
4. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej	- zał. nr 4
5. Wykaz dostaw	- zał. nr 5
6. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń	- zał. nr 6
7. Harmonogram dostaw opału do szkół	- zał. nr 7
6. Wzory umów	- zał. nr 8a-8e