

ZARZĄDZENIE NR LXXXV/09
Burmistrza Gminy Włoszczowa
z dnia 14 października 2009r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora "Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009" oraz powołania Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009r. Nr 52, poz. 420), art. 48 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 oraz Nr 141 poz. 888) oraz Uchwały Nr XXX/211/08 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 18 grudnia 2008r. w sprawie uchwalenia „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009” – zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs ofert na wybór realizatora „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009”.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.
3. Szczegółowe warunki konkursu określone zostały w załączniku Nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia postępowania, o którym mowa w § 1 w następującym składzie:

Grażyna Albrycht	- Naczelnik w Wydz. SO (przewodnicząca),
Anna Malinowska	- Inspektor w Wydz. SO, (członek),
Marek Prokop	- Inspektor w Wydz. SO, (członek),

2. Zasady i tryb pracy komisji określa Regulamin, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 3.

Oferty należy składać na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 4.

Z wyłonionym w konkursie ofert realizatorem podpisana zostanie umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 5 do zarządzenia.

§ 5.

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Włoszczowa, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Włoszczowa.

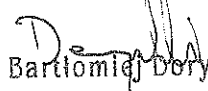
§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Bartłomiej Dorywalski

UZASADNIENIE

Rada Miejska we Włoszczowie uchwałą Nr XXX/211/08 z dnia 18 grudnia 2008r. przyjęła do realizacji „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009”.

Zgodnie z art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) w przypadku programów zdrowotnych realizowanych przez inne niż Narodowy Fundusz Zdrowia podmioty, wyboru realizatora programu zdrowotnego dokonuje się w drodze konkursu ofert.

W związku z powyższym podjęcie zarządzenia jest uzasadnione.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

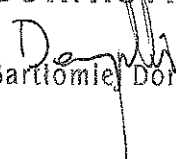
Burmistrz Gminy Włoszczowa ogłasza otwarty konkurs i zaprasza do składania ofert na realizację w 2009r. „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009”.

Wartość zamówienia w 2009 r. – do **5.000 zł.**

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora programu profilaktyki raka prostaty, zwanego dalej programem wśród mężczyzn powyżej 45 roku życia, zameldowanych na terenie Gminy Włoszczowa, u których nie rozpoznano raka stercza.
2. Zakres programu obejmuje: wykonanie badania per rectum, pobranie krwi i oznaczenie poziomu PSA, udzielenie porady lekarskiej w trakcie badania (edukacja), udokumentowanie badania w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Grupa docelowa: osoby, które ukończyły 45 rok życia, zameldowane na terenie Gminy Włoszczowa, u których nie rozpoznano raka stercza.
4. Okres realizacji zamówienia od daty zawarcia umowy do wyczerpania środków finansowych, jednak nie dłużej niż do dnia 18 grudnia 2009r.
5. Szczegółowe warunki konkursu ofert i formularz ofertowy dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Włoszczowa oraz w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Włoszczowa przy ul. Partyzantów 14 I piętro pok. Nr 22, gdzie można zapoznać się z pozostałymi materiałami informacyjnymi, i wzorem umowy na realizację zadania.
6. Ofertę, w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert 2009 – profilaktyka raka gruczołu krokowego” w terminie do dnia 31 października 2009 r. do godz. 9⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa. Oferty nieprawidłowo opisane lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
7. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Gminy Włoszczowa. Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa w dniu 31 października 2009 r. o godzinie 14⁰⁰ w siedzibie Urzędu Gminy Włoszczowa przy ul. Partyzantów 14, sala nr 19. Wyniki konkursu zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń i zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Włoszczowa w ciągu pięciu dni od dnia otwarcia ofert. Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o wynikach konkursu niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Udzielający konkursu zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
11. Oferentom przysługuje prawo złożenia umotywowanej skargi lub protestu dotyczącego postępowania konkursowego w trybie określonym w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej.
12. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do:

- a) odwołania konkursu lub zmiany terminu składania ofert bez podania przyczyn,
- b) zmiany warunków konkursu,
- c) zamknięcia konkursu bez rozstrzygnięcia,
- d) odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych m.in. zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja programu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

BURMISTRZ


mgr Bartłomiej Dorywański

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKUSU OFERT

Konkurs realizowany jest na podstawie art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 zpóźn. zm.) na wybór realizatora „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009”.

I. Przedmiot zamówienia

Wybór realizatora „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na 2009r”.

II. Grupa docelowa objęta programem:

Mężczyźni powyżej 45 roku życia zameldowani na terenie Gminy Włoszczowa, u których nie rozpoznano dotychczas raka stercza, zgłaszający się do programu bez skierowania.

III. Miejsce realizacji świadczeń:

Publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej będące świadczeniodawcami w rozumieniu obowiązujących przepisów.

IV. Zakres świadczenia obejmuje:

- 1) wykonanie badania per rectum,
- 2) pobranie krwi i oznaczenie poziomu PSA (swoistego antygenu stercza),
- 3) edukacja pacjentów przez lekarza wykonującego badanie,
- 4) udokumentowanie przeprowadzonych badań – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i standardami stosowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 5) wydanie uczestnikowi programu wyników badań wraz z zaleceniami lekarskimi na temat dalszego postępowania diagnostycznego i leczniczego,
- 6) sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu pisemnego sprawozdania z realizacji zadania, zgodnie z ustaleniami wynikającymi z umowy.

V. Szczegółowe wymagania wobec oferentów:

Oferenci powinni spełniać następujące warunki:

1. Złożyć ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Ogłoszenia i Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert i Regulaminem Prac Komisji Konkursowej,
 - b) oświadczenie, że wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach do oferty informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
 - c) musi być przygotowana w języku polskim, pisana czytelnie,
 - d) ewentualne poprawki muszą być naniesione czytelnie, opatrzone podpisem osoby poprawiającej,
 - e) cena oferty brutto - łączna: obejmująca wykonanie świadczeń określonych w punkcie IV - zakres świadczenia wraz z kalkulacją innych kosztów składowych brutto podana liczbowo i słownie w walucie polskiej,
 - f) informacje dotyczące liczby i kwalifikacji personelu medycznego biorącego udział w realizacji zamówienia,
 - g) podpisana przez osobę upoważnioną,
 - h) oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu,

- i) musi być złożona w zaklejonej kopercie, opisanej - nazwa firmy – z dopiskiem „Konkurs ofert 2009 – profilaktyka raka gruczołu krokowego”.
- 3. Minimalna liczba oraz kwalifikacje zawodowe osób, które będą realizowały świadczenia zdrowotne w ramach programu:
 - a) lekarz - specjalista urologii,
 - b) personel medyczny z uprawnieniami do pobrania krwi,
 - c) personel do obsługi organizacyjnej programu – prowadzenie bazy danych, rejestracja pacjentów itp.
- 4. Warunki lokalowe i wyposażenie w aparaturę medyczną:
Pomieszczenie, w którym będą realizowane świadczenia zdrowotne musi spełniać wymogi ogólne umożliwiające wykonanie badania lekarskiego, aparatura i sprzęt do pobierania krwi.
- 5. Dokumenty jakie muszą dostarczyć oferenci
 - a) w przypadku zakładów opieki zdrowotnej – aktualny odpis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego oraz kserokopię statutu, w przypadku organów, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2, 2a, 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zm.), aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich/grupowych praktyk lekarskich, prowadzonego przez właściwą okręgową radę lekarską,
 - b) kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia lub jej przedłużenia, w przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie trwania umowy na realizację świadczeń objętych konkursem,
 - c) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizowały świadczenia (kserokopie uprawnień potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie),
 - d) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. informacje prasowe o działalności oferenta, dotychczasowe osiągnięcia, rekomendacje – według uznania oferenta),

VI. Kryteria wyboru oferty:

- 1. Oferty kompletne i spełniające wymogi formalne oceniane będą na podstawie punktów uzyskanych według następujących kryteriów merytorycznych:
 - a) planu rzeczowo – finansowego – do 50 punktów,
 - b) dostępności do świadczeń objętych konkursem ofert (punkt VI formularza oferty) – do 20 punktów,
 - c) kwalifikacji personelu medycznego – do 15 punktów,
 - d) warunków lokalowych i bazy sprzętowej – do 15 punktów.

VII. Z podmiotem, wyłonionym w konkursie, podpisana zostanie stosowna umowa nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

VIII. Wyniki konkursu ofert zostaną podane oferentom na piśmie.

BURMISTRZ

mgr Bartłomiej Dorywański

**Regulamin Prac Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu ofert
na wybór realizatora „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy
Włoszczowa na rok 2009”.**

- § 1. Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności:
- 1) stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
 - 2) otwarcia kopert,
 - 3) ogłoszenia oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, a które zostały odrzucone.
- § 2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
- § 3. 1. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Obrady Komisji są ważne, jeśli pracuje ona w pełnym składzie.
- § 4. Postępowanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert odbywać się będzie w dwóch etapach.

1. W etapie pierwszym Komisja dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami,
- 3) dokonuje oceny ofert pod względem formalnym tj. bada zgodność ofert z wymaganiami określonymi w pkt V Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert,
- 4) oferty sporządzone wadliwie (zawierające błędne lub nierzetelne dane) nie będą rozpatrywane,
- 5) wszystkie kopie dokumentów załączanych do oferty muszą mieć na każdej stronie adnotacje „za zgodność z oryginałem” oraz datę, pieczętę i podpis osoby, która podpisała ofertę,
- 6) oferty nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert zostaną odrzucone,
- 7) podanie oferentom informacji przez zamieszczenie ogłoszenia w siedzibie zamawiającego, oraz na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej, które oferty spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie, a które zostały odrzucone,
- 8) Komisja przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów
- 9) na tym etapie postępowania konkursowego oferent może złożyć Komisji umotywowaną skargę,
- 10) Komisja rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia do sekretariatu Urzędu Gminy Włoszczowa,
- 11) o wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja w formie pisemnej, niezwłocznie informuje pozostałych oferentów,
- 12) zakwalifikowanie oferty przez Komisję do drugiego etapu nie jest tożsame z wyborem Oferenta.

2. W etapie drugim Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert:

- 1) Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie łączna liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę, na którą składają się następujące kryteria oceny oraz punktacji – każdy

z członków Komisji dysponuje łączną ilością: 100 punktów oceny:

- a) plan rzeczowo finansowy – do 50 punktów
- b) dostępność do świadczeń objętych konkursem ofert: do 20 pkt,
- c) kwalifikacje personelu – do 15 pkt
- e) warunki lokalowe i baza sprzętowa – do 15 pkt.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia od wszystkich członków komisji – 300 pkt

- § 5. Burmistrz niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.
- § 6. 1. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia.
2. Komisja rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
3. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
4. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.
- § 7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i członkowie Komisji.
- § 8. Komisja Konkursowa po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty przedkłada Burmistrzowi propozycję wyboru.
- § 9. Wybór oferty zatwierdza Burmistrz.
- § 10. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

BURMISTRZ

mgr Bartłomiej Dorywański

.....
(pieczęć oferenta)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

na realizację szczepień profilaktycznych w 2009r. przeciwko meningokokom typu C w ramach „Programu Profilaktyki Raka prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009”.

I. Dane oferenta:

Pełna nazwa:.....

.....

Dokładny adres (z kodem pocztowym):.....

.....

tel.:.....fax:.....

e-mail.....http://.....

Numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej (lub innego właściwego rejestru/ewidencji wraz z oznaczeniem organu dokonującego wpisu¹):.....

.....

NIP:.....

REGON:.....

Nazwa banku:.....

Numer konta:.....

Kierownik placówki: (nazwisko i imię, numer telefonu):.....

.....

Osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.....

Osoba do kontaktu odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert
(nazwisko i imię, numer telefonu):.....

Proponowany czas trwania umowy.....

¹ W odniesieniu do podmiotów, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zmianami).

II. Dane dotyczące warunków lokalowych i bazy sprzętowej oferenta

Opis warunków lokalowych pomieszczeń, w których będzie realizowane świadczenie:

III. Informacja na temat personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia:

Wykaz imienny personelu medycznego, który będzie realizował świadczenia z określeniem kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (np. staż pracy /dotychczasowe doświadczenia zawodowe/)

IV. Informacja na temat badania :

Informacje na temat badania jakie badania będą wykonywane

V. Plan rzeczowo-finansowy:

1. Proponowana liczba osób z populacji objętej programem - mężczyźni powyżej 45 roku życia, którą oferent zamierza przebadac w ramach przeznaczonych środków finansowych:

.....

2. Koszt jednostkowy za wykonanie świadczeń u jednej osoby.

L.p.	Poszczególne składowe kosztu jednostkowego	Koszt w zł (brutto)
1.	Badanie lekarskie per rectum oraz porada lekarska	
2.	Pobranie krwi i oznaczenie poziomu PSA	
3.	Administracyjno- techniczna i edukacyjna obsługa realizacji świadczenia zdrowotnego	
	Koszt jednostkowy brutto (kalkulacja kosztu dla jednej osoby)	

3. Całkowity koszt realizacji świadczeń:

(liczba osób x koszt jednostkowy):.....

VI. Dostępność do świadczeń objętych konkursem ofert:

Miejsce wykonywania świadczeń (dokładny adres, pokój).....

.....

.....

Dni tygodnia i godziny udzielania świadczeń.....

.....

.....

.....

Sposób rejestracji i zapraszania pacjentów do badania:

osobiście (adres, godziny).....

telefonicznie (numer, godziny).....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na wybór realizatora „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009”, Szczególnymi Warunkami Konkursu Ofert i Regulaminem Prac Komisji Konkursowej.
2. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach do oferty informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć kierownika placówki/
osoby upoważnionej do reprezentacji oferenta)

Do oferty należy dołączyć:

- załącznik nr 1 – w przypadku zakładów opieki zdrowotnej – aktualny odpis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego oraz kserokopię statutu, w przypadku organów, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2, 2a, 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zm.) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich/grupowych praktyk lekarskich, prowadzonego przez właściwą okręgową radę lekarską.
- załącznik nr 2 – kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielania bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia lub jej przedłużenia, w przypadku gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie trwania umowy na realizację świadczeń objętych konkursem.
- załącznik nr 3 – kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizowały świadczenia, wymienionych w pkt III formularza oferty,
- załącznik nr 4 – inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. informacje prasowe o działalności oferenta, dotychczasowe osiągnięcia, rekomendacje – według uznania oferenta)..

Kserokopie dokumentów muszą zawierać na każdej stronie zapis – „potwierdzono za zgodność z oryginałem” oraz czytelny podpis (lub podpis i pieczęć) kierownika jednostki lub osoby wskazanej w formularzu oferty, jako osoba upoważniona do reprezentowania oferenta.

Załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności.

Oferty, które nie odpowiadają warunkom opisanym powyżej będą ODRZUCONE.

BURMISTRZ

mgr Bartłomiej Dorywalski

UMOWA – wzór

Zawarta w dniu we Włoszczowie pomiędzy:

Gminą Włoszczowa z siedzibą: 29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, NIP 609-000-22-17 reprezentowaną przez Bartłomieja Dorywalskiego – Burmistrza, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....zwanego w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

Po przeprowadzeniu konkursu ofert na podstawie art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164 poz. 1027 ze zm.) w związku z realizacją „Programu Profilaktyki Raka Prostaty dla Mieszkańców Gminy Włoszczowa na rok 2009” przyjętego Uchwałą Nr XXX/211/08 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 18 grudnia 2008r. – strony zawarły umowę następującej treści:

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie świadczeń zdrowotnych obejmujących:
 - a) przeprowadzenie badania lekarskiego per rectum,
 - b) pobranie krwi i oznaczenie poziomu PSA,
 - c) edukacja pacjentów i udokumentowanie przeprowadzonego badania i wydanie wyników pacjentowi.
2. Świadczenia określone w §2 ust. 1 będą wykonywane od dnia podpisania umowy do wyczerpania środków budżetowych przewidzianych na ich realizację - nie dłużej jednak niż do dnia 18 grudnia 2009r.
3. Świadczenia zdrowotne realizowane będą:
/adres gabinetu, dni i godziny/
4. Z badań profilaktycznych korzystać będą mężczyźni powyżej 45 roku zameldowanie na terenie Gminy Włoszczowa.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) Zarejestrować pacjentów z ustalonej grupy wiekowej, bez skierowania – rejestracja osobista lub telefoniczna, łącznie z ustaleniem godziny przyjęcia
 - b) rozpoczęcie rejestracji ustala się na dzień
 - b) prowadzić ewidencję wykonanych badań, w formie wykazu zawierającego następujące dane: numer PESEL, adres zamieszkania oraz podpis osoby, której zostało udzielone świadczenie,
 - c) złożyć pisemny raport z realizacji przedmiotu umowy określającego ilość przebadanych osób z podaniem imienia nazwiska, nr PESEL oraz miejsca zameldowania – w terminie do dnia 23 grudnia 2009 r.

§ 4

1. Wykonawcy przysługuje za każde jednostkowo przeprowadzone świadczenie zdrowotne określone § 2 umowy wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: złotych)
2. Łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy uzależniona będzie od liczby faktycznie wykonanych w terminie do dnia 18 grudnia 2009 r. badań jednostkowych objętych programem w kwocie nie wyższej jednak niż 5.000 zł.
3. Należność za faktyczne wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury.
4. Fakturę/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 należy wystawić na następujący podmiot: Gmina Włoszczowa 29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14 NIP 609-000-22-17.
5. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć fakturę/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy łącznie z wykazem, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt d nie później niż do dnia 23 grudnia 2009 r.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz zasadami etyki zawodowej,
2. prowadzenie dokładnej i systematycznej dokumentacji pracy związanej z przedmiotem zalecenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie jego zakładu.
 - b) Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z umową lub wykonuje je nienależycie.
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest Grażyna Albrycht – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację niniejszej umowy jest

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć wykonawstwa innej osobie chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na piśmie.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 12

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

BURMISTRZ

mgr Bartłomiej Dorywański