

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE NA**

prace remontowe w placówkach oświatowych gminy Włoszczowa

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
poniżej 60.000 EURO**

PROWADZONE W TRYBIE – przetarg nieograniczony

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na prace remontowe w placówkach oświatowych gminy Włoszczowa . Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 i Nr 170, poz. 1217) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest: **Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie - ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa**

tel.: 041 3944189

faks: 041 3942339

e-mail: oswiata2005@interia.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako - **ZOEASiP-2/2007**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest:

ZADANIE I „Prace remontowe w Zespole Placówek Oświatowych w Kurzelowie „

- remont natryskowni szkolnej.

ZADANIE II „Prace remontowe w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 we Włoszczowie”

- udrożnienie kanałów wentylacyjnych, rozbiórka murowanego komina c.o.
- 3 szt. i uzupełnienie pokrycia z blachy.

ZADANIE III „Prace remontowe w Przedszkolu Samorządowym nr 1 we Włoszczowie

- remont kuchni przedszkolnej.

ZADANIE IV „Prace remontowe w Przedszkolu Samorządowym nr 3 we Włoszczowie

- częściowa wymiana pokrycia z papy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

45.21.42.10-5

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (na poszczególne ZADANIE). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **17 sierpnia 2007 r.**

2. Miejsce wykonania zamówienia: – roboty budowlane należy wykonać w m. Kurzelów (ZADANIE I) i w m. Włoszczowa (ZADANIE II, III i IV).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej jedną robotę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
- 5) zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w **rozdziale VI** niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

1/ aktualny odpis z rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż

6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2/ oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ,
 - 3/ aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed terminem otwarcia ofert
 - 4/ wykaz wykonanych robót (minimum 1) odpowiadających swoim rodzajem i wartościami stanowiącym przedmiot zamówienia (**załącznik nr 5** do SIWZ)
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie wymagane

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył jeden egzemplarz oferty na wybrane ZADANIA/ZADANIE.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale niniejszej specyfikacji,

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na prace remontowe w placówkach oświatowych – ZADANIE nr...”** i **„Nie otwierać przed 25.06.2007 godz. 12,00”** oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w **Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie, ul. Partyzantów 14, pok. Nr 1**.

Termin składania ofert upływa w dniu **25.06.2007**, o godz. **12,00** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest pracownik zamawiającego

Marian Sobański – tel. 041 39 44189, w godz. 8,00 – 15,00

XI. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w **Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie**, w dniu **25.06.2007**, godz. **12,00** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami
cena – znaczenie **90%**,
termin wykonania – znaczenie **10%**
2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium
Kryterium – cena brutto – 90% :
 $C = \text{Najniższa cena brutto} : \text{Cena brutto badanej oferty} \times 90 \text{ pkt}$
Kryterium – termin realizacji – 10 %
 $T = \text{Najkrótszy oferowany termin realizacji} : \text{Termin realizacji badanej oferty} \times 10 \text{ pkt}$
3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Parafowany projekt umowy (**załącznik nr 4** do SIWZ)

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie wymagane

XVII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w **załączniku nr 4** do SIWZ

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XIX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

.....

.....

.....

.....

.....

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Przedmiar robót – załącznik nr 2 (A-D) do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Projekt umowy – załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych prac – załącznik nr 5

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej

Szkół i Przedszkoli

29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na

.....
....., zgodnie z wymaganiami określonymi
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto:

ZADANIE I – Prace remontowe w Zespole Placówek Oświatowych w Kurzelowie

..... (słownie złotych).

ZADANIE II – Prace remontowe w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 we Włoszczowie

..... (słownie złotych).

ZADANIE III – Prace remontowe w Przedszkolu Samorządowym nr 1 we Włoszczowie

..... (słownie złotych).

ZADANIE IV – Prace remontowe w Przedszkolu Samorządowym nr 3 we Włoszczowie

..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

ZADANIE I:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

ZADANIE II:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

ZADANIE III:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

ZADANIE IV:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....

..... w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

