

UCHWAŁA NR XXXI/220/21
RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWIE
z dnia 29 czerwca 2021r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie we Włoszczowie i szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378 oraz z 2021r. poz. 1038) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218 i 956) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie we Włoszczowie i szczególne warunki jego funkcjonowania.

2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Włoszczowa;
- 2) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Interdyscyplinarny.

§ 2. 1. Zespół powołuje Burmistrz zarządzeniem po zawarciu porozumień z podmiotami, których wskazani przedstawiciele będą wchodzić w skład Zespołu.

2. Przed zawarciem porozumień Burmistrz zwraca się do uprawnionych podmiotów o wskazanie na piśmie ich przedstawicieli.

3. Zarządzenie w sprawie powołania Zespołu zawiera wskazanie z imienia i nazwiska członków Zespołu oraz nazwy podmiotów, których są przedstawicielami.

§ 3. Zespół powołuje się na czas nieokreślony.

§ 4. 1. Członek Zespołu może być odwołany zarządzeniem Burmistrza:

- 1) na jego pisemny wniosek;
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem.

2. W miejsce odwołanego członka Zespołu Burmistrz zarządzeniem powołuje nowego członka Zespołu.

3. Do powołania nowego członka Zespołu postanowienia § 2 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W zarządzeniu w sprawie powołania nowego członka Zespołu Burmistrz stwierdza aktualny skład personalny całego Zespołu.

§ 5. 1. Zespół pracuje na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia w sprawie powołania Zespołu.

3. Na pierwszym posiedzeniu Zespół spośród swych członków dokonuje wyboru :

- 1) przewodniczącego;
- 2) zastępcy przewodniczącego;
- 3) sekretarza.

4. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:

- 1) uzasadnionego, pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu - odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego zwykłą większością głosów;
- 2) pisemnej rezygnacji przewodniczącego.

5. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego.

6. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio do odwołania zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zespołu.

§ 6. 1. Do zadań przewodniczącego należy:

- 1) organizowanie i kierowanie pracami Zespołu;
- 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 3) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz.

2. Do zadań zastępcy przewodniczącego należy zastępowanie przewodniczącego podczas jego nieobecności lub niemożności wykonywania zadań z innej przyczyny.

3. Do zadań sekretarza należy:

- 1) sporządzanie protokołów posiedzeń Zespołu;
- 2) prowadzenie dokumentacji Zespołu;
- 3) opracowanie sprawozdań Zespołu.

§ 7. 1. Kolejne posiedzenia Zespołu zwoływane są przez przewodniczącego z jego inicjatywy lub na wniosek członka lub członków Zespołu.

2. Zawiadomienie o posiedzeniu Zespołu w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej przewodniczący kieruje do poszczególnych członków Zespołu na adresy/numery telefonów przez nich wskazane.

3. Członek Zespołu jest zobowiązany do niezwłocznego informowania przewodniczącego o każdej zmianie adresu/numeru telefonu, na który mają być przekazywane zawiadomienia o posiedzeniu Zespołu.

4. Zawiadomienie o posiedzeniu Zespołu obok terminu i miejsca posiedzenia zawiera planowany porządek posiedzenia.

§ 8. 1. Przewodniczący otwiera i prowadzi posiedzenie.

2. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać do przedłożonego planowanego porządku posiedzenia inne sprawy.

3. O porządku posiedzenia decyduje Zespół.

§ 9. 1. Zespół jest uprawniony do podejmowania stanowisk w sprawach objętych porządkiem w obecności co najmniej połowy członków Zespołu.

2. Zespół podejmuje stanowisko w sprawach objętych porządkiem posiedzenia poprzez akklamacje obecnych na posiedzeniu członków Zespołu.

3. W przypadku spraw spornych Zespół zajmuje stanowisko poprzez poddanie projektu stanowiska pod jawne głosowanie członków Zespołu.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 stanowisko Zespołu uważa się za podjęte jeżeli uzyska zwykłą większość głosów obecnych członków Zespołu.

§ 10. 1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający:

- 1) listę obecności;
- 2) zwięzły opis przebiegu spotkania;
- 3) zajęte stanowiska.

2. Protokół sporządza sekretarz, a podpisuje przewodniczący.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

/-/ Grzegorz Dudkiewicz

Uzasadnienie

Wyrokiem z dnia 13 maja 2021 r. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Kielcach po rozpoznaniu skargi Prokuratora Okręgowego w Kielcach orzekł o stwierdzeniu nieważności w całości uchwały Nr IV/28/11 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 17 lutego 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Włoszczowa oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. W ocenie sądu uchwała ta została wydane z istotnym naruszeniem prawa. W związku z powyższym oraz biorąc pod uwagę konieczność realizowania przez gminę działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym i zapis, iż rada gminy określa w drodze uchwały tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218 ze zm.), podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.