

## **Regulamin Czytelni Internetowej Biblioteki Publicznej we Włoszczowie**

1. Czytelnia Internetowa jest ogólnie dostępna, korzystanie z niej jest bezpłatne.
2. Czytelnia jest czynna w godzinach pracy Biblioteki.
3. Osoba zamierzająca korzystać z Czytelni, zwana dalej "Użytkownikiem" jest zobowiązana poinformować o tym fakcie bibliotekarza oraz podać imię i nazwisko do zeszytu odwiedzin, akceptując tym samym zapoznanie się i przestrzeganie niniejszego regulaminu.
4. Użytkownik korzystający ze stanowiska komputerowego zobowiązany jest zgłosić ewentualne uszkodzenia sprzętu dyżurującemu bibliotekarzowi.
5. Indywidualna sesja Użytkownika może trwać godzinę. W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może skrócić lub wydłużyć ten czas.
6. W Czytelni Internetowej należy zachować ciszę. Przy stanowiskach komputerowych nie wolno spożywać napojów i artykułów spożywczych.
7. Korzystanie z Czytelni Internetowej ukierunkowane jest na cele edukacyjne, poszukiwania informacji i materiałów niezbędnych w zdobywaniu wiedzy, samokształceniu.
8. Zabronione jest korzystanie z Czytelni w celu przeglądania stron o charakterze pornograficznym, propagującym przemoc, rasizm lub treści obraźliwe, nie może być również wykorzystywane do czynności niezgodnych z prawem.
9. Użytkownik ma prawo do:
  - korzystania z Internetu,
  - pracy w dostępnych programach,
  - zapisywania wyników pracy na nośniku zewnętrznym (płyta CD/DVD, pendrive),
  - kopiowania części danych w formie wydruku, o ile nie jest to sprzeczne z prawem autorskim,
  - wypożyczania zgromadzonych zbiorów na zewnątrz.
10. Warunkiem wypożyczenia zbiorów na zewnątrz jest posiadanie aktualnej karty biblioteczej.
11. Jednorazowo można wypożyczyć 5 woluminów zbiorów na okres nie dłuższy niż 14 dni.
12. Za przetrzymanie wypożyczonych zbiorów ponad termin określony w pkt. 11 Czytelnia może pobierać opłaty zgodnie z cennikiem opłat regulaminowych.
13. Za szkody wynikające ze zniszczenia lub zagubienia wypożyczonych zbiorów odpowiada

czytelnik.

14. Odszkodowanie za zniszczenie lub zagubienie zbiorów jest równe wysokości obowiązującej ceny rynkowej.

15. Użytkownikowi zabrania się:

- podejmowania wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie komputera,
- instalowania (uruchamiania) na komputerze Biblioteki jakiegokolwiek oprogramowania przynieszonego przez użytkownika,
- zakładania przez użytkownika własnych katalogów na dyskach,
- wprowadzania jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemu operacyjnego.

16. Użytkownicy ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za uszkodzenia sprzętu powstałe z ich winy lub szkody będące skutkami udostępnionego mu połączenia internetowego.

17. Po zakończeniu pracy Użytkownik powinien zostawić stanowisko w konfiguracji zastanej, usuwając wygenerowane przez siebie pliki. Ostatni Użytkownicy zobowiązani są opuścić stanowiska komputerowe najpóźniej piętnaście minut przed zamknięciem Czytelni Internetowej.

18. Pracownik Biblioteki ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji, jeśli uzna, że Użytkownik wykonuje czynności niepożądane, nawet, jeśli nie są one uwzględnione w niniejszym regulaminie.

19. Nieprzestrzeganie w/w zasad może skutkować pozbawieniem prawa do korzystania z Czytelni Internetowej. Użytkownik może się odwołać do Dyrektora Biblioteki.

20. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 sierpnia 2016r.

DYREKTOR  
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
we Włoszowie  
*AKZ*  
mgr Anna Adamczyk