

Uchwała Nr XXX/245/13  
Rady Miejskiej we Włoszczowie  
z dnia 8 kwietnia 2013r.

w sprawie uchwalenia Statutu Biblioteki Publicznej we Włoszczowie i zmiany uchwały Nr XI/81/03 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 grudnia 2003r. w sprawie nadania statutów samorządowym instytucjom kultury.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h, art.40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. - o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012r. poz. 567; z 2013r. poz.153); art. 8 ust.2 pkt 2, art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r. poz. 642, poz. 908) oraz art. 13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r. poz. 406) Rada Miejska **uchwala, co następuje:**

§1. Uchwała się Statut Biblioteki Publicznej we Włoszczowie w brzmieniu załącznika do uchwały.

§2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc :

- 1) uchwała Nr IV/20/11 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 17 lutego 2011r. w sprawie zmian w Statucie Biblioteki Publicznej we Włoszczowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 84, poz. 899),
- 2) uchwała Nr XX/169/12 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 maja 2012r. w sprawie zmian w Statucie Biblioteki Publicznej we Włoszczowie (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz.1771).

§3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały zmianie ulega uchwała Nr XI/81/03 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 grudnia 2003r. w sprawie nadania statutów samorządowym instytucjom kultury (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2004r. Nr 21, poz.384), poprzez uchylenie w §1 pkt 1.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej**

  
**Marian Hebdowski**

## UZASADNIENIE

do uchwały Nr XXX/245/13 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 8 kwietnia 2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Biblioteki Publicznej we Włoszczowie i zmiany uchwały Nr XI/81/03 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 grudnia 2003r. w sprawie nadania statutów samorządowym instytucjom kultury.

Podstawą prawną funkcjonowania Biblioteki Publicznej we Włoszczowie jest ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r. poz.642) oraz ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r. poz.406).

Dotychczas Biblioteka Publiczna we Włoszczowie funkcjonowała na zasadach zawartych w statucie nadanym Uchwałą Nr XI/81/03 Rady Miejskiej z dnia 30 grudnia 2003 roku. Z uwagi na zmiany jakie wnoszone były do w/w uchwały zasadnym wydaje się ich uporządkowanie i ustanowienie nowego aktu prawnego, który w jasnej i czytelnej formie będzie określał zasady i sposób funkcjonowania Biblioteki Publicznej we Włoszczowie. Podejmując niniejszą uchwałę zachodzi konieczność uchylecia w uchwale Nr XI/81/03 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 30 grudnia 2003r. w sprawie nadania statutów samorządowym instytucjom kultury (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2004r. Nr 21, poz.384) w § 1 pkt 1, który dotyczył nadania Statutu Bibliotece Publicznej we Włoszczowie.

# STATUT Biblioteki Publicznej we Włoszczowie

## Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Biblioteka Publiczna we Włoszczowie, zwana dalej Biblioteką, działa na podstawie następujących przepisów:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 ze zm.)
- 3) ustawy z 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997r. Nr 85, poz.539 ze zm.)
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 57, poz. 1240 ze zm.)
- 5) niniejszego Statutu.

§2.1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Włoszczowa.

2.Biblioteka funkcjonuje w ramach krajowej sieci bibliotecznej.

3.Biblioteka ma swoją siedzibę we Włoszczowie przy ul. Kościuszki 11, natomiast terytorium jej działania obejmuje Gminę Włoszczowa.

4.Biblioteka używa następujących pieczęci:

- 1) podłużnej z napisem:

Biblioteka Publiczna  
we Włoszczowie  
ul. Kościuszki 11, 29-100 Włoszczowa

- 2) okrągłych do stemplowania zbiorów bibliotecznych.

§3.1.Biblioteka prowadzi działalność na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora, jest wpisana pod poz.1 i posiada osobowość prawną.

2.Biblioteka samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową, na zasadach określonych dla instytucji kultury zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

3.Nadzór nad funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Organizator.

4.Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

## **Rozdział 2**

### **CELE I ZADANIA**

§4.1. Biblioteka prowadzi działalność biblioteczną dla mieszkańców Gminy Włoszczowa oraz sprawuje nadzór merytoryczny nad jej filiami.

2. Służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie gminy.

3. Biblioteka realizuje swoje działania programowe współpracując z placówkami upowszechniania oświaty i kultury oraz instytucjami wspierającymi rozwój czytelnictwa.

§5. Do podstawowych zadań Biblioteki należą:

- 1) gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliecznych - z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej,
- 4) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych,
- 5) organizowanie i prowadzenie różnorodnych form działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej mającej na celu rozbudzenie potrzeb czytelniczych, wspomaganie procesu edukacji i samokształcenia, upowszechnianie dorobku naukowego, kulturalnego miasta i gminy,
- 6) dobór i opracowanie materiałów bibliecznych dla bibliotek filialnych,
- 7) doszkąlanie i doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki i pracowników filii,
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców Gminy Włoszczowa,
- 9) współpraca z innymi jednostkami przy organizowaniu oficjalnych, gminnych obchodów świąt państwowych, rocznic i uroczystości patriotycznych oraz imprez służących promocji Gminy,
- 10) współpraca ze środowiskiem kombatanckim w zakresie organizacji uroczystości patriotycznych,
- 11) organizowanie oficjalnych spotkań tematycznych, konferencji, wykładów i innych przedsięwzięć gminnych.

## **Rozdział 3**

### **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

§6.1. Działalnością Biblioteki kieruje Dyrektor, reprezentuje ją na zewnątrz, podejmuje decyzje samodzielnie działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących funkcjonowania Biblioteki.

§7.1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk, określone w przepisach prawa.

**§8.1.**Biblioteka prowadzi:

- 1) Wypożyczalnię dla Dorosłych,
- 2) Czytelnię,
- 3) Czytelnię Internetową,
- 4) Filię dla Dzieci,
- 5) Izbę Regionalną.

2.W strukturze Biblioteki funkcjonują filie w miejscowościach:

- 1) Bebelno Wieś,
- 2) Czarnca,
- 3) Konieczno,
- 4) Kurzelów.

3.Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora określa zasady i warunki korzystania z Biblioteki.

## **Rozdział 4 GOSPODARKA FINANSOWA**

**§9.1.**Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2.Działalność Biblioteki finansowana jest z:

- 1) przychodów z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 2) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy,
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

3. Organizator przekazuje środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

4.Wysokość rocznej dotacji – wymienionej w §10 ust.3 – ustala Rada Miejska na podstawie planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora.

5.Wartość majątku Biblioteki odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla Biblioteki.

**§10.1.**Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne i kserograficzne, wydruki komputerowe, wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) wypożyczenie materiałów audiowizualnych,
- 3) nie zwrócone we właściwym terminie materiały biblioteczne,
- 4) uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych,
- 5) w formie kaucji – za wypożyczone materiały biblioteczne,
- 6) dystrybucję wydawnictw własnych,
- 7) organizację przedsięwzięć zleczanych przez inne instytucje,
- 8) wynajem pomieszczeń na działalność kulturalno-oświatową i gospodarczą – np. organizację prezentacji, targów, szkoleń i konferencji, zebrań, itp.
- 9) promocję firm na imprezach organizowanych przez Bibliotekę;
- 10) usługi reklamowe,
- 11) z innych usług związanych z działalnością statutową.

2.Wysokość opłat określa Dyrektor.

§11. Biblioteka może prowadzić także działalność w zakresie uzupełniającym jej działalność podstawową – o ile nie narusza to przepisów obowiązującego prawa – natomiast uzyskane środki wykorzystywać na cele statutowe.

§12. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

## **Rozdział 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§13. Wszelkie zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§14. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
  
Marjan Hebdowski