

Uchwała Nr VI/44/15
Rady Miejskiej we Włoszczowie
z dnia 31 marca 2015r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Włoszczowa i jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i 1318, z 2014r. poz. 379, poz. 1072) art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, poz. 938 i 1646, z 2014r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i 1877) **Rada Miejska we Włoszczowie uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała :

- 1) określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Włoszczowa lub podległym jej jednostkom organizacyjnym;
- 2) określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie taką pomoc;
- 3) wskazuje organ uprawniony do udzielania ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną, obejmującą: należność główną, odsetki, inne należności uboczne należne gminie Włoszczowa lub podległej jej jednostce organizacyjnej;
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną bądź jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Włoszczowa lub jej podległą jednostkę organizacyjną;
- 4) uldze - rozumie się przez to całkowite lub częściowe umorzenie, odroczenie terminu płatności bądź rozłożenie na raty należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny;
- 5) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 6) uprawnionym organie - należy przez to rozumieć organ wskazany w niniejszej uchwale uprawniony do udzielania ulg w spłacie należności;
- 7) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, z późn.zm.).

- § 3. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminu płatności bądź rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.
- § 4. Należności mogą być umarzane w całości z urzędu w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 56 ust.1 ustawy.
- § 5. 1. Należności mogą być umarzane w całości lub w części na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.
2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność.
3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności pieniężnej określa się termin spłaty pozostałej jej części. Umorzenie części należności następuje pod warunkiem całkowitej spłaty pozostałej części należności w wyznaczonym terminie.
4. W przypadku należności pieniężnych objętych na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT warunkiem udzielenia umorzenia jest uregulowanie przez dłużnika całego podatku VAT.
- § 6. Umorzenie należności, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.
- § 7. 1. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności, albo rozłożenie na raty płatności całości lub części należności, może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika i uzasadnionym interesem Gminy Włoszczowa.
2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust.1, może nastąpić gdy jej zastosowanie rokuje zapłatę należności w całości lub w części.
3. Od należności, do której zastosowano ulgę, o której mowa w ust.1, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku, włącznie z tym dniem, do dnia upływu terminu spłaty.
4. W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia następującego po upływie terminu płatności obowiązującego przed zastosowaniem ulgi.
- § 8. Jeżeli odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty ma być objęta część należności udzielenie ulgi może nastąpić dopiero po zapłaceniu przez dłużnika pozostałej części tej należności.
- § 9. Rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych dokonuje się na okres nie dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia zawarcia ugody.
- § 10. Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych dokonuje się na okres nie dłuższy

niż 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia ugody.

§ 11. W przypadku należności pieniężnych, objętych na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT, warunkiem zastosowania ulgi określonej w § 7 jest uregulowanie przez dłużnika całego podatku VAT.

§ 12. 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać co najmniej: wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej), a nadto informacje dotyczące wystąpienia okoliczności o których mowa w § 5 ust.1, w § 6 i § 7 ust.1, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

2. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o udzielenie ulgi, w szczególności:

- 1) w przypadku osób fizycznych: zaświadczenia o uzyskiwanych dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, oświadczenie o stanie majątkowym, umowy kredytowe, rachunki za media itp. oraz inne dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku,
 - 2) w przypadku pozostałych dłużników opis sytuacji ekonomicznej potwierdzonej odpowiednimi dokumentami rachunkowymi i finansowymi.
3. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów lub zaświadczeń albo oświadczeń uzasadniających zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi lub gdy dokumenty te są nie wystarczające, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.
4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.
5. Uprawniony organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.
6. Udzielenie ulgi należy poprzedzić postępowaniem, które wykaze, czy występują przesłanki do zastosowania ulgi. Szczególnie istotne jest ustalenie czy występują przesłanki ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

§ 13. 1. Uprawniony organ może, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, udzielić ulg w spłacie należności pieniężnych, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
 - 2) stanowią pomoc de minimis - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. Nr 352.1 z dnia 24 grudnia 2013r.).
2. Nie stanowią pomocy de minimis ulgi określone w art. 56 ust.1 pkt.1, 2, 3 i 4 ustawy.
3. Ulgi określone w art. 56 ust.1 pkt.5 ustawy oraz ulgi określone w § 5 ust.1 i w § 7 ust.1 mogą stanowić pomoc de minimis.

4. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1 pkt.2. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.
5. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 pkt.2, dłużnik prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedłożenia organowi udzielającemu pomocy :
 - 1) wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust.1 pkt.1 i ust.2 pkt.1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59 poz. 404, z 2006r. Nr 191, poz. 1411, z 2008r. Nr 93, poz. 585, z 2010r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011r., Nr 233, poz. 1381),
 - 2) informacji i dokumentów niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z 2013r. poz. 276, z 2014r. poz. 1543) .
6. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalności pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 5, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. O pozostawieniu wniosku dłużnika bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia go w formie pisemnej.
8. Ulgi stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2021r.

§ 14. Do udzielenia ulg, o których mowa w niniejszej uchwale uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Gminy Włoszczowa, Zastępca Burmistrza – bez względu na wysokość kwoty,
- 2) Kierownicy /Dyrektorzy jednostek organizacyjnych podległych Gminie Włoszczowa - w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, jeżeli wartość należności nie przekracza 3.000 zł od jednego dłużnika,
- 3) Naczelnicy Wydziałów lub Kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Włoszczowa, jeżeli wartość należności nie przekracza 1.000zł od jednego dłużnika.

§ 15. 1.Udzielenie ulg następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach, o których mowa w § 4 i 5, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.
3. W przypadkach, o których mowa w § 7, udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej ugody.
4. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 59 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, z późn. zm.) w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, za wyjątkiem należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami, do których stosuje się przepisy art. 55-58 ustawy o finansach publicznych.

Przepisy art. 59 ust.2 i 3 ww ustawy zawierają delegację dla organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego do określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg, a także postanowienia o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa wyżej, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust.1 ustawy.

Przygotowany projekt uchwały wiąże się ze zmianą rozporządzenia w sprawie pomocy de minimis.

W związku z wejściem w życie nowego rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. Nr 352.1 z dnia 24 grudnia 2013r.), zatem koniecznym staje się dostosowanie uchwały dotyczącej udzielania ulg w spłacie należności cywilnoprawnych do obecnie funkcjonujących przepisów unijnych.

W projekcie uchwały dostosowano zapisy do nowego brzmienia rozporządzenia w sprawie pomocy de minimis, doprecyzowano zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie tych należności oraz zwiększono limit kwotowy przy udzielaniu ulg o których mowa w projekcie uchwały dla Kierowników jednostek i Naczelników Wydziałów jako organów uprawnionych do udzielania tych ulg.