

# UCHWAŁA Nr XXXVII/260/09 RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWIE

z dnia 15 czerwca 2009 r.

## w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 6, art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 art. 41 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009r. Nr 52, poz. 420); art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, Nr 171 poz.1056, Nr 216 poz. 1367, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 6, poz. 33), **Rada Miejska** uchwała:

## **Statut Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Włoszczowa utworzoną na podstawie Uchwały Nr XII 59/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy we Włoszczowie z dnia 27 lutego 1990 r.

#### **§ 2**

Ośrodek prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) uchwały Nr XII 59/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy we Włoszczowie z dnia 27 lutego 1990 r.,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.),
- 6) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458),
- 7) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 ze zm.).

- 8) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694),
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164 poz. 1027 ze zm.),
- 10) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.),
- 11) innych przepisów powszechnie obowiązujących

### **§ 3**

1. Ośrodek mieści się we Włoszczowie przy ul. Partyzantów 14.
2. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Włoszczowa.
3. Ośrodek używa pieczęci prostokątnej z napisem:

Ośrodek Pomocy Społecznej  
29-100 Włoszczowa  
ul. Partyzantów 14

4. Ośrodek posiada numer identyfikacji podatkowej i numer statystyczny.

## **Rozdział II Cele i zadania Ośrodka**

### **§ 4**

Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przewyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) podejmowanie działań wspierających osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3) pomoc w doprowadzaniu do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, w miarę możliwości Ośrodka.

### **§ 5**

Ośrodek wykonuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej – z obszaru pomocy społecznej oraz inne zadania zlecone Ośrodkowi, realizowane na podstawie odrębnych przepisów.

### **§ 6**

1. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek o charakterze obowiązkowym należy:
  - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki

- i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
  - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
  - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1027 ze zm.)
  - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
  - 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
  - 10) praca socjalna,
  - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 12) prowadzenie i zapewnianie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
  - 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
  - 14) dożywianie dzieci,
  - 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
  - 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
  - 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
  - 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
  - 20) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71 poz.734 ze zm.).
2. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,

- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
  - 3) prowadzenie ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
  - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
  - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
  - 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1027 ze zm.),
  - 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
  - 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
  - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
  - 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 9) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.),
  - 10) załatwianie spraw i wydawanie decyzji dotyczących prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164 poz. 1027).
4. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 3, zapewnia budżet państwa.

## § 7

W celu realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodek współdziała z:

- 1) istniejącymi na jego terenie instytucjami, organizacjami społecznymi,

- 2) Kościołem Katolickim
- 3) innymi kościołami i związkami wyznaniowymi,
- 4) pracodawcami, stowarzyszeniami, fundacjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

### **Rozdział III Organizacja Ośrodka**

#### **§ 8**

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.
2. Dyrektora Ośrodka zatrudnia na podstawie umowy o pracę i zwalnia Burmistrz Gminy Włoszczowa. Nabór na stanowisko Dyrektora jest otwarty i konkurencyjny, przeprowadzany na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.
3. Dyrektor Ośrodka kieruje jednoosobowo Ośrodkiem, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gminy Włoszczowa, podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.  
Dyrektor Ośrodka może udzielić pracownikom Ośrodka dalszych pełnomocnictw, przy czym zakres tych pełnomocnictw nie może wykraczać poza sprawy związane z działalnością Ośrodka. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do dokonywania czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza Gminy Włoszczowa.
5. Dyrektora Ośrodka w czasie nieobecności zastępuje osoba przez niego pisemnie wyznaczona.
6. Dyrektor Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy, w tym zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz ustala wysokość ich wynagrodzenia.
7. Zasady organizacji wewnętrznej i wynagradzania określają odpowiednie regulaminy ustalane przez Dyrektora Ośrodka.
8. Dyrektor Ośrodka wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.
9. Limit etatów ustala Dyrektor Ośrodka w uzgodnieniu z Burmistrzem Gminy Włoszczowa.
10. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

#### **§ 9**

1. W ramach struktury Ośrodka działają:
  - 1) Środowiskowy Dom Samopomocy,
  - 2) Noclegownia,
  - 3) Stołówka,
  - 4) Klub Integracji Społecznej,

- 5) Świetlica Środowiskowa,
- 6) Punkt informacyjno-szkoleniowy dla osób niepełnosprawnych oraz wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego,
- 7) Inne komórki w zależności od potrzeb środowiska.

## **Rozdział IV Gospodarka Finansowa**

### **§ 10**

1. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

### **§ 11**

Ośrodek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości oraz odrębnych przepisach przewidzianych dla jednostek sektora finansów publicznych i sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe.

## **Rozdział V Prawa i obowiązki pracowników**

### **§ 12**

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określają:

- 1) Przepisy Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych oraz inne przepisy regulujące status pracownika,
- 2) Regulamin organizacyjny Ośrodka,
- 3) Regulamin wynagradzania,
- 4) Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 5) Szczegółowe wewnętrzne akty prawne Ośrodka.

## **Rozdział VI Nadzór nad Ośrodkiem**

### **§ 13**

1. Dyrektor Ośrodka odpowiedzialny jest przed Burmistrzem za należyłą organizację pracy oraz prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań.
2. Dyrektor Ośrodka podlega okresowej ocenie nie rzadziej niż raz na dwa lata i nie częściej niż raz na sześć miesięcy.

## **Rozdział VII Postanowienia końcowe**

### **§ 14**

1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym.
2. Dyrektor Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
3. Ośrodek wyposażony jest w mienie nieruchomości będące w trwałym zarządzie:
  - 1) nieruchomość położoną we Włoszczowie os. Broniewskiego 7a oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków działką nr 4457/4, zabudowaną – księga wieczysta KW nr 34139,
  - 2) nieruchomość położoną we Włoszczowie os. Broniewskiego 3A oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków działką nr 7087 zabudowaną budynkiem jednokondygnacyjnym o powierzchni 58 m<sup>2</sup> – księga wieczysta KW nr 54490.

### **§ 15**


1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
3. Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu tracą moc uchwały:
  - 1) Nr XIV/112/04 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 25 czerwca 2004 r. w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie,
  - 2) Nr XXI/156/05 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 29 kwietnia 2005r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie,
  - 3) Nr XXIII/174/05 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 14 lipca 2005r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie.

### **§ 16**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie.

### **§ 17**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**  
  
**Stanisław Nowak**