



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Gmina Włoszczowa

UNIA EUROPEJSKA

EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Urząd Gminy Włoszczowa

29-100 Włoszczowa ul. Partyzantów 14

tel. 041 394 26 69 fax: 041 394 23 39

www.gmina-wloszczowa.pl e-mail: poczta@gmina-wloszczowa.pl

PZM.I.0341-1-18/10

S P E C Y F I K A C J A ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia poniżej 14 000 euro
na wykonanie usługi p.n.

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociagowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego p.n. „Przebudowa sali kinowo-widowiskowej wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w Domu Kultury we Włoszczowie”.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14

29-100 Włoszczowa

Włoszczowa, dnia 20.05.2010 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO.

Gmina Włoszczowa
29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14
tel. 041 39 42 669, fax.041 39 42 339
www.gmina-wloszczowa.pl, e-mail: zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 14 000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: CPV – 71520000-9

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa p.n.:

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego p.n. „Przebudowa sali kinowo-widowiskowej wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w Domu Kultury we Włoszczowie”.

1.1 Zakres zamówienia i jego części:

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie;

Część I

Sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

Część II

Sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

1.2 Określenie przedmiotu zamówienia

Przebudowa sali kinowo-widowiskowej wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w Domu Kultury we Włoszczowie obejmuje:

- przebudowę widowni, tak aby zapewnić widzowi odpowiednią widoczność dostosowując jednocześnie obiekt do przepisów Prawa budowlanego oraz przepisów przeciwpożarowych i umożliwić dostęp osobom niepełnosprawnym;
- przebudowę zaplecza sceny: zaprojektowano podział pomieszczenia kieszeni scenicznej na dwie niezależne kondygnacje;
- dostosowanie obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych;
- wprowadzenie dodatkowego wyjścia z sali na poziomie piętra, które wraz z wyjściem do foyer zapewnia właściwe warunki ewakuacji;
- dostosowanie wykończenia wnętrza do aktualnych trendów biorąc pod uwagę duże wymagania co do trwałości użytych materiałów oraz łatwość ich konserwacji;
- wykonanie odpowiednich zabiegów w celu uzyskania najlepszych z możliwych przy tego rodzaju wnętrzach parametrów akustycznych;
- zabezpieczenie desek znajdujących się na scenie oraz wykonanie symetrycznych i wygodnych wejść na scenę;
- wyrównanie poziomu wejść na salę z poziomu parteru;
- dostosowanie obiektu do przepisów p.poż.

- wprowadzenie korytarza między pomieszczeniem kawiarni na parterze a resztą pomieszczeń znajdujących się w tej części budynku;
- zapewnienie odpowiedniej ilości toalet wraz z wykonaniem toalety dla niepełnosprawnych
- przebudowę instalacji sanitarnych: wentylacji mechanicznej, częściowej klimatyzacji, wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego;
- przebudowę instalacji elektrycznej dla oświetlenia, gniazd wtykowych, urządzeń kinotechniki, elektroakustyki i technologii sceny;
- przebudowę istniejącego przyłącza wodociągowego

2. Wartość zadania inwestycyjnego będącego przedmiotem nadzoru.

2.1. Zadanie inwestycyjne p.n. „Przebudowa sali kinowo-widowiskowej wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w Domu Kultury we Włoszczowie” realizowane jest na podstawie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę Nr 18/09 znak: AB.I.7351/6/18/09 z dnia 12.08.2009r. wydanej przez Starostwo Powiatowe we Włoszczowie.

Zadanie realizowane jest przez Wykonawcę: Zakład Remontowo-Budowlany mgr inż. Zdzisław Niewiadomski, ul. Różana 1a, 29-100 Włoszczowa.

2.2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy, zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą robót wyraża się kwotą brutto: 1 997 950,60 zł (słownie: milion dziewięćset dziewięćdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt 60/100 zł).

2.3. Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty instalacyjne:

- w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacji, wodnej i .kanalizacyjnej wynosi brutto **524 504,77 zł** (słownie: pięćset dwadzieścia cztery tysiące pięćset cztery i 77/100 złotych)
- w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych wynosi brutto **163 647,33 zł** (słownie: sto sześćdziesiąt trzy tysiące sześćset czterdzieści siedem i 33/100 złotych)

2.4. Rozliczenie robót kosztorysem powykonawczym na podstawie obmiaru powykonawczego i kosztorysu ofertowego Wykonawcy robót.

3. Wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego.

Celem realizacji obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego stanowiących przedmiot zamówienia wg pkt. 1 „Zamawiający” wymaga realizacji obowiązków przez inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociągowych i kanalizacyjnych pełni rolę koordynatora odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 27 ustawy Prawo budowlane.

4. Materiały wyjściowe do wykonania obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wybrany „Inspektor” otrzymuje od „Zamawiającego” po podpisaniu umowy następujące materiały:

- 1 egz. dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej,
- kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę,
- kserokopię umowy zawartej z „Wykonawcą” wraz z ofertą „Wykonawcy”
- inne posiadane przez „Zamawiającego” informacje dotyczące przedmiotowej inwestycji.

5. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego.

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

1. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad całością robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociągowych i kanalizacyjnych i/lub

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych realizacji inwestycji określonej w pkt. 1 przedmiotu zamówienia.
2. Wykonanie wszystkich obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z art. 25, 26, 27 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).
 3. Rozliczenie budowy z „Wykonawcą”
 4. Rozliczenie budowy z „Zamawiającym”
 5. Kontrola zgodności realizacji inwestycji z przyjętym w umowie harmonogramem realizacji.
 6. „Inspektor” zobowiązany jest do złożenia dla „Zamawiającego” w cyklach dwumiesięcznych pisemnej informacji dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego ze szczególnym uwzględnieniem przyjętego harmonogramu realizacji inwestycji.
 7. „Inspektor” zobowiązany jest na bieżąco realizować przyjęte obowiązki poprzez pracę na terenie budowy w czasie realizacji robót oraz nadzorować jakość wykonanych robót, a także dokonywać sprawdzenia ich ilości poprzez wpisy w książce obmiarów.
 8. Obowiązkowa obecność inspektora na budowie dwa razy w tygodniu w wymiarze 8 godzin.
 9. **Ze względu na rozliczenie budowy na podstawie kosztorysu powykonawczego, przy współfinansowaniu środkami unijnymi, inspektor nadzoru zobowiązany jest do sporządzenia książki obmiaru robót, kosztorysu powykonawczego w zakresie robót instalacyjnych i rozliczenia budowy z Wykonawcą i Zamawiającym.**
6. Zaleca się aby „Inspektor” zapoznał się z terenem realizacji robót i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
7. Zamawiający wymaga wykonania usługi inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociągowych i kanalizacyjnych siłami własnymi „Inspektora” na podstawie dysponowania własnego lub udostępnienia przez inne podmioty.
Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych mogą być wykonane siłami podwykonawców.
8. W przypadku powierzenia do wykonania części prac podwykonawcy „Inspektor” wówczas gdy wygra przetarg, przed podpisaniem umowy dostarczy do „Zamawiającego” w jednym egzemplarzu umowę zawartą pomiędzy Podwykonawcą i „Inspektorem”.
9. Szczególne warunki gwarancyjne wymagane przez „Zamawiającego”:
„Inspektor” udzieli 36 – miesięcznej gwarancji na wykonane obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Rozpoczęcie: niezwłocznie po podpisaniu umowy,
2. Zakończenie: po terminie zakończenia realizacji inwestycji tj. po:
 - a) odbiorze końcowym inwestycji od Wykonawcy (termin zakończenia robót: 30.09.2010r.)

b) rozliczeniu inwestycji przez „Inspektora” z „Zamawiającym” w terminie **do 30.09.2010 r.**

VIII. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z postanowieniami art. 22 ustawy PZP spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena dokonana będzie na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w obiektach użyteczności publicznej.

Należy wskazać co najmniej / w zależności od części na którą Wykonawca składa ofertę / :

- **dwie usługi pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych w tym jedna świadcząca o wykonaniu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją instalacji klimatyzacyjnej**
- **dwie usługi pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych.**

Każda z usług winna być potwierdzona dokumentem, że zostały one wykonane należyście i prawidłowo ukończone.

Ocena odbywać się będzie wg formuły spełnia - nie spełnia.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

- 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena dokonana zostanie na podstawie załączonego do oferty wykazu osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia tj. inspektora nadzoru z uprawnieniami budowlanymi w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

oraz kopii posiadanych uprawnień i zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego.

Ocena odbywać się będzie wg formuły spełniania - nie spełnia.

- 5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie przedstawionej wraz z ofertą polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 50000 zł w zakresie prowadzonej działalności.

XI.1. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.

- 1) W zakresie wykazania spełniania przez inspektora warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- inspektor powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 1.

3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli inspektor ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

XI.2 INNE DOKUMENTY – nie wymagane

XI.3 Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa w rozdz. X i XI SIWZ powoduje, że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe powinny być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokumenty wymienione w pkt. 1–3 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - 1) kontakt merytoryczny: Marek Nowak – Naczelnik Wydziału PI, tel.: 041 394 25 39,
 - 2) kontakt formalno-prawny: Ryszard Czański – tel.: 041 394 23 61, zam-pub@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z w/w pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
 - 1) zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji,
 - 2) stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
 - 3) oświadczenie, iż inspektor pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert,
 - 4) oświadczenie inspektora, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - 5) oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze

- umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 6) oświadczenie, iż inspektor zapoznał się z zakresem prac do wykonania i pozyskał wszelkie konieczne do zrealizowania zamówienia informacje. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
 - 7) wskazanie, którą część usługi inspektor zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - 8) oświadczenie, że inspektor udzieli **36 miesięcznej** gwarancji na wykonane prace, licząc od daty odbioru końcowego,
 - 9) oświadczenie, iż obowiązki nadzoru inwestorskiego będzie pełnił
..... (podać imię i nazwisko oraz numer uprawnień),
 - 10) informację o podmiocie składającym. Podmiot jaki składa ofertę tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą /spółka cywilna/ spółka jawna/ spółka partnerska/ spółka komandytowa/ spółka komandytowo – akcyjna/ spółka z o.o./ spółka akcyjna,
 - 11) oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku jego oferty należności z tytułu realizacji umowy należy przekazywać na konto w Banku, Nr rachunku
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
 8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
 9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. **Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.**
 10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
 11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

oferta przetargowa na zadanie:

Inspektor nadzoru inwestorskiego – „Przebudowa sali kinowo-widowiskowej wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w Domu Kultury we Włoszczowie”

Nie otwierać przed **2010.05 31 przed godziną 10:30**

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
14. Inspektor może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego we Włoszczowie: Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, pokój nr 17 (sekretariat) do dnia **31.05.2010 r.**, do godz. **10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **31.05.2010 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego we Włoszczowie: Urząd Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14 pok. 19 (sala narad).
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Inspektor podaje w ofercie cenę oferty za wykonanie części zamówienia obejmującego wszystkie nakłady na jego realizację.
3. Cenę traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.
4. Cena oferty musi być podana jako: cena netto, podatek VAT, cena brutto tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT od towarów i usług.
5. Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%.**

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty dla danej części zadania do ceny na tę samą część pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) \times 100$$

gdzie:

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.
3. Zamawiający wybierze do realizacji zamówienia oferty Wykonawców, spośród nie podlegających odrzuceniu, z najniższą ceną dla danej części zamówienia.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
3. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłoniętym inspektorem zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie zmiany umowy załączonej do SIWZ w przypadku zaistnienia okoliczności w realizacji przedmiotu nadzoru, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego
4. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) uzasadnionego wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - 2) przerw w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, jeżeli taka przerwa będzie miała wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. INNE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami).
2. Z dokumentacją projektową, przedmiarami robót można się zapoznać na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Włoszczowa www.wloszczowa.eobip.pl w zakładce: zamówienia publiczne - Przebudowa sali kinowo-widowiskowej wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi w Domu Kultury we Włoszczowie.
3. Dokumentacja projektowa w formie papierowej do wglądu w UG Włoszczowa pok. 31.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór oferty przetargowej z załącznikami.
2. Projekt umowy.
3. Wykaz dokumentacji projektowej.