

**S P E C Y F I K A C J A**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**

udzielanego w trybie  
przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia poniżej 4 845000 euro

**„Rozbudowa oświetlenia ulicznego i budowa chodnika w ul. Ks. Bp.  
M. Jaworskiego we Włoszczowie ”**

**Zamawiający**  
**Gmina Włoszczowa**  
**ul. Partyzantów 14**  
**29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa, dnia 12.05.2010 r.

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

tel.: (041) 39 42 669, fax: (041) 39 42 339

[www.gmina-wloszczowa.pl](http://www.gmina-wloszczowa.pl)

[poczta@gmina-wloszczowa.pl](mailto:poczta@gmina-wloszczowa.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 4 845000 euro. Postępowanie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest : Rozbudowa oświetlenia ulicznego i budowa chodnika w ul. Ks. Bp. M. Jaworskiego we Włoszczowie**

1. W wyniku realizacji przedmiotowych inwestycji wykonany będzie następujący zakres robót :

### 1.1 Chodnik i zjazdy

- zjazdy do posesji z kostki betonowej kolorowej gr 8 cm typu BEHATON wraz z podbudową z kruszywa łamanego gr. 15 cm 98,0m<sup>2</sup>
- chodnik z kostki betonowej szarej gr 6cm wraz z podbudową 209,50 m<sup>2</sup>  
Na odcinku od ul. Kusocińskiego wzdłuż ogrodzenia bud. sądu 30% kostki kolorowej.
- obrzeża betonowe gr. 6 cm 273,0mb  
Chodnik budowany będzie na odcinku od ul. Kusocińskiego do końca budowanego chodnika (tj. do skrzyżowania z bocznym odcinkiem ul. Bp. M. Jaworskiego ). Na odcinku od ul. Kusocińskiego do zjazdu na os. Armii Krajowej chodnik będzie przy ogrodzeniu działki sądu.
- roboty towarzyszące

### 1.2 Oświetlenie uliczne

- montaż kabla YKY 5 x 10 mm<sup>2</sup> o dł. 271 mb ( 360 m)
- montaż słupów oświetleniowych typu SM-1 powlekanych PCV z wnęką bezpiecznikową i drzwiczkami rewizyjnymi , przystosowane do mocowania na fundamencie betonowym prefabrykowanym B-40 szt. 7
- montaż z wysięgników WTM 20 i opraw sodowych typu OWS-IP-65, II klasy ochronności
- roboty geodezyjne i towarzyszące ( w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej)

2. Nomenklatura CPV: 45233140-2 45316100-6,
3. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.
4. Szczegółowy zakres robót do wykonania określają załączone przedmiary robót oraz projekt budowlany oświetlenia ulicznego
5. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z nieruchomościami, ich otoczeniem i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i przydatne do wyceny robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
6. Koszty wizji miejsc ponosi Wykonawca.
7. Zakres prac, oraz odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie objętym ceną oferowaną obejmuje także:
  - a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy (robót),
  - b) przez cały okres realizacji robót dbałość o bezpieczeństwo w ruchu pieszym oraz drogowym w obrębie prowadzonych robót,
  - c) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu do należytego stanu, uporządkowanie terenu budowy.
8. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze Umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.
9. Szczegółowe warunki gwarancyjne wymagane przez Zamawiającego:
  - a) Wykonawca udzieli 48 miesięcy gwarancji na wykonanie robót, licząc od dnia odbioru końcowego
  - b) Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 48 miesięcy.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych .

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZADAŃ :**

rozpoczęcie - 10 dni po podpisaniu umowy

zakończenie - 08.09.2010rok

#### **VIII. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej

#### **IX. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty

#### **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- ☒ O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

## 2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- ☒ Ocena dokonana zostanie na podstawie załączonego do oferty wykazu osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia tj. kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej, kierownika robót instalacji i urządzeń elektrycznych oraz kopi posiadanych uprawnień i zaświadczenia o przynależności do izby samorządu zawodowego. Ocena odbywać się będzie wg. formuły spełnia – nie spełnia.

## 3) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- ☒ Ocena zostanie dokonana wg. formuły spełnia – nie spełnia na podstawie przedstawionej wraz z ofertą polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 40 000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności.

## XI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH , JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- 1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

\* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi ( kierownik budowy, kierownik robót ).

\* opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

\* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

\* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy

- 3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada :

3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że :

\* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

\* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

## XII. INNE DOKUMENTY

kosztorysy ofertowe

XII.1) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne :

nie

Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa w rozdz. X i XI SIWZ powoduje że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe powinny być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokumenty wymienione w pkt 1-3 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami upoważnionymi w imieniu Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
  - a) kontakt merytoryczny: Irena Cisowska  
tel.(041) 39 42 669 wew. 144
  - b) kontakt formalny: Ryszard Czaiński– Naczelnik Wydziału PZM, tel (041) 39 42 669 wew. 116,  
zam-pub@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z w/w pracownikami UG Włoszczowa odbywać się będzie w dniach poniedziałek – piątek w godz. od 8:00 – 15:00, w siedzibie Urzędu Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu Wykonawcy z określonym pracownikiem wymaga się przedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

#### **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO UMOWY.**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę wadium
2. Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę należytego zabezpieczenia wykonania umowy

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
  - \* zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji w terminie do dnia 08.09.2010 r.
  - \* stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
  - \* wskaźnik r-g i kosztów narzutów na podstawie których zostały sporządzone kosztorysy
  - \* oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
  - \* oświadczenie, o związaniu złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert
  - \* oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego
  - \* oświadczenie, że oferent zapoznał się w sposób wystarczający i konieczny do zrealizowania zamówienia ze stanem faktycznym w terenie. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.
  - \* wskazanie, które części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy .  
Na zatrudnienie podwykonawcy wykonawca musi uzyskać zgodę zamawiającego i zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu umowy z podwykonawcą

7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji, oraz kosztorysy ofertowe.
8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa  
Oferta przetargowa, „**Rozbudowa oświetlenia ulicznego i budowa chodnika w ul. Ks. Bp.  
M. Jaworskiego we Włoszczowie**”  
 *Nie otwierać przed 01.06.2010 r. godz. 12:30*

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez Wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem "zmiana" lub "wycofanie"

#### **XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **01.06.2010** do godziny **12:00** w pokoju nr 17 (sekretariat)
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **01.06.2010** o godzinie **12:30** w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w pokoju Nr 19 (sala narad).
3. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwraca niezwłocznie.

#### **XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .**

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach, lub w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
2. Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za wykonanie zadania oraz w rozbiciu na część elektryczną i drogową, obejmując wszystkie nakłady na jego realizację, zgodnie z przedmiarem robót i wynikiem wizji terenowej. Cena oferty wynika z kosztorysu Wykonawcy, sporządzonego na podstawie przedmiaru robót, z podaniem jednostkowych parametrów kosztowych (cenowych) oraz wszystkich dodatkowych prac nie ujętych w przedmiarze a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony metodą **kalkulacji uproszczonej**. Do kosztorysu należy załączyć wskaźniki r-g, kosztów ogólnych i zakupu oraz zysk, na podstawie których Wykonawca sporządził kosztorys.
4. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty koszt wykonania wszelkich dodatkowych robót związanych z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy jak również wykonanie wszelkich badań niezbędnych do dokonania odbioru technicznego budowy, jak również doprowadzenia terenu budowy do należytego stanu oraz wykonania inwentaryzacji powykonawczej
5. Cena oferty musi być podana jako: cena brutto.
6. Brak załączonego kosztorysu stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
7. W ofercie należy uwzględnić ceny materiałów w klasie I o średnim standardzie jakościowym
8. Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.
9. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej, Wykonawca sprawdzi dokumenty przetargowe, łącznie z przedmiarem robót. Zamawiający nie zapłaci za pozycje, za które nie zostanie podana przez

Wykonawcę żadna cena. Kiedy zostaną wykonane, będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny ujęte w kosztorysach.

10. Cenę traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.

## **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **XX. OPIS KRYTERIÓW, KTORYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT .**

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%**

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty dla danej części zadania do ceny na tę samą część pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$C = (C_n : C_x) * 100$  gdzie:

C – wartość punktowa ceny oferty,

$C_n$  – cena najniższa oferty,

$C_x$  – cena kolejnej badanej oferty

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę Wykonawcy.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o :
  - a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
  - b/ wykonawcach , których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c/ wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - d/ terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 .
3. Jeżeli oferta, która zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy , zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru.



3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgoda dwóch stron wyrażoną na piśmie pod warunkiem że będzie służyć należytemu wykonaniu umowy a w szczególności w przypadku
  - 1) zmiany technologii wykonania robót wprowadzonej na wniosek zamawiającego
4. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku :
  - 1) uzasadnionego wstrzymania robót przez Zamawiającego,
  - 2)przerw w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, jeżeli taka przerwa będzie miała wpływ na wykonanie przedmiotu umowy

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXIV. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. Z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami/

### **ZAŁĄCZNIKI :**

1. Wzór oferty przetargowej z załącznikami
2. Projekt umowy
3. przedmiary robót
4. dokumentacja projektowa oświetlenia ulicznego w formie elektronicznej,

### **KOMISJA PRZETARGOWA**

1. Nowak Marek.....
2. Irena Cisowska.....
- 3 . Miśtał Mariusz.....
4. Piotr Kotulski .....