

ZARZĄDZENIE Nr 0050.4.2020

**Burmistrza Gminy Włoszczowa
z dnia 22.01 2020 roku**

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej do rozpatrywania spraw mieszkaniowych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 5 załącznika do uchwały Nr IX/47/07 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 25 kwietnia 2007r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2007 Nr 127, poz. 1823, zm. z 2009 Nr 154, poz.1389, zm. z 2011 Nr 171, poz.1990) zarządza się co następuje:

§1

1. Powołuje się Komisję Mieszkaniową działającą przy Urzędzie Gminy Włoszczowa w następującym składzie:
 1. Michał Ślęzak - Naczelnik Wydziału MRO
 2. Magdalena Podsiedlik - Inspektor w Wydziale MRO
 3. Katarzyna Malicka - Inspektor w Wydziale MRO
 4. Katarzyna Baran - Pracownik socjalny przy OPS Włoszczowa
 5. Agnieszka Bomba - Pracownik socjalny przy OPS Włoszczowa
2. Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o regulamin, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Mienia Gminnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

§3

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.85.2018 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej do rozpatrywania spraw mieszkaniowych.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Grzegorz Dziubek

REGULAMIN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ

1. Zasady ogólne

- 1) Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o uchwałę Nr IX/47/07 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2007 Nr 127, poz. 1823, zm. z 2009 Nr 154, poz.1389, zm. z 2011 Nr 171, poz.1990) rozpatrując sprawy mieszkaniowe, a w szczególności dotyczące:
 - a) przydziałów lokali mieszkalnych, zamiennych, socjalnych i tymczasowych,
 - b) zamiany mieszkań,
 - c) adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne,
 - d) najmu lokali do remontu,
 - e) innych kwestii lokalowych.
- 2) Komisja Mieszkaniowa:
 - a) rozpatruje zgłaszane wnioski o zawarcie umowy najmu na lokale mieszkalne,
 - b) dokonuje sprawdzenia w miejscu zamieszkania warunków mieszkaniowych i danych zawartych we wniosku o przydział osób składających wnioski,
 - c) przeprowadza rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o lokal mieszkalny,
 - d) dokonuje wyboru i ustala listy osób, z którymi winne być zawarte umowy najmu:
 - lokali mieszkalnych
 - lokali zamiennych
 - lokali socjalnych
 - związane z adaptacją lub wykonaniem remontu we własnym zakresie
 - wskazuje kolejność realizacji wyroków eksmisyjnych
 - e) opiniuje:
 - uwagi i zastrzeżenia zgłoszonych do projektu listy przydziałów mieszkań,
 - wnioski osób, które zamieszkują w bezpośrednim sąsiedztwie pomieszczenia, które nie może stanowić samodzielnego przedmiotu najmu,
 - wnioski osób z pierwszeństwem przydziału ze względu na warunki określone w § 8 załącznika do w/w uchwały

- 3) Komisja Mieszkaniowa rozpatruje złożone wnioski sprawdzone przez odpowiedzialny za sprawy lokalowe Wydział Urzędu Gminy pod względem formalno-prawnym

2. Tryb pracy Komisji

- 1) Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca przewodniczącego (wskazany przez Komisję spośród jej członków).
- 2) W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.
- 3) Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb.
- 4) Z posiedzenia Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół.
- 5) W celu przeprowadzenia wizji lokalnych Komisja może pracować w zespołach roboczych, powołanych przez Przewodniczącego Komisji.