

Włoszczowa, dn.16.01.2015r.

FIP.041.6.2014.AM5

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty z propozycją cenową na zadanie pn.:

**„Dostawa stolików, krzeseł i wieszaka do miejscowości Rząbiec ”  
w ramach operacji „Aktywni mieszkańcy – nasza świetlica”**

## **I.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ.**

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego na załączonym przez Zamawiającego wzorze formularza ofertowego.
2. Ceny wyrażone w ofercie winny być wyrażone cyfrowo i słownie w złotych polskich.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
4. Wykonawca podaje w propozycji cenę netto i brutto za wykonanie całego zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Dostawa składająca się z:

- 15 stolików ( 2 osobowe):
  - blaty stołów wykonane z płyty laminowanej o grubości 18 mm wykończone obrzeżem PCV o grubości 0,6 mm
  - wymiary stołu 130x50 cm wysokość 75-80 cm
  - stelaż metalowy wykonany z profilu kwadratowego o przekroju 25x25 mm
  - stoły mają być wyposażone w haczyki do powieszenia oraz zatyczki plastikowe chroniące podłogę przed zarysowaniem
- 30 krzeseł składanych:
  - stelaż wykonany z rury okrągłej o śr. 22 mm
  - siedziska i oparcia z profilowanej sklejki o grubości 8 mm
- Wieszak do powieszenia na ścianę na 30 sztuk odzieży w szatni
  - wieszak metalowy z profilu kwadratowego
  - wymiary 165x170
  - 30 haczyków

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do budynku po byłej szkole

w miejscowości Rząbiec.

Kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia

( krzesła i stoły w jednakowym kolorze)

## **III. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Przewidywany czas realizacji zamówienia: **do 10.03 2015 r.**

#### IV. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ.

Ofertę na formularzu należy złożyć w formie pisemnej w zalakowanej kopercie w terminie **do dnia 26.01.2015r.** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

## V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

1. Kontakt formalno-prawny: Agata Marcinkowska – inspektor w Wydziale Funduszy Pomocowych Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego – tel.: 041 39 42 669 w 134

## VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

- W przypadku złożenia oferty, na której sfinansowanie Zamawiający posiada wystarczające środki finansowe, niezwłocznie po podpisaniu umowy, Wykonawca winien przystąpić do realizacji zamówienia.
- Odbiór wykonanej usługi zostanie potwierdzony spisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę, który będzie stanowił podstawę zapłaty faktury Wykonawcy za wykonanie zamówienia.

## VII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Wzór formularza oferty,
2. Wzór umowy.

mgr. Edward Czajński  
Zastępca Dyrektora