

Włoszczowa, dn.16.01.2015r.

FIP.041.6.2014.AM5

Zamawiający – Gmina Włoszczowa zaprasza do złożenia oferty z propozycją cenową na zadanie pn.:

**„Roboty remontowe i renowacyjne w świetlicy w miejscowości Rząbiec ”
w ramach operacji „Aktywni mieszkańcy – nasza świetlica”**

I.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ.

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego na załączonym przez Zamawiającego wzorze formularza ofertowego.
2. Ceny wyrażone w ofercie winny być wyrażone cyfrowo i słownie w złotych polskich.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
4. Wykonawca podaje w propozycji cenę netto i brutto za wykonanie całego zamówienia w zakresie określonym przedmiarem.
5. Wykonawca zostaje zobowiązany do wizji lokalnej przed sporządzeniem oferty.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**„Roboty remontowe i renowacyjne
w świetlicy w miejscowości Rząbiec”**

w zakresie rzeczowym zgodnym z załączonym do zaproszenia przedmiarem.

Wykonawcy powinni bezwzględnie przeprowadzić wizję w terenie.

III. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Przewidywany czas realizacji zamówienia: **do 06.03 2015 r.**

IV. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ.

Ofertę na formularzu należy złożyć w formie pisemnej w zalakowanej kopercie w terminie **do dnia 26.01.2015r.** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

1. Kontakt merytoryczny Jerzy Szczerba – inspektor w Wydziale Funduszy Pomocowych Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego – tel.: 041 39 42 669 w 133
2. Kontakt formalno-prawny: Agata Marcinkowska – inspektor w Wydziale Funduszy Pomocowych Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego – tel.: 041 39 42 669 w 134

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

- W przypadku złożenia oferty, na której sfinansowanie Zamawiający posiada wystarczające środki finansowe, niezwłocznie po podpisaniu umowy, Wykonawca winien przystąpić do realizacji zamówienia.
- Odbiór wykonanej usługi zostanie potwierdzony spisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę, który będzie stanowił podstawę zapłaty faktury Wykonawcy za wykonanie zamówienia.

VII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Przedmiar
2. Wzór formularza oferty,
3. Wzór umowy.
4. Rysunek

Z up. KURMISTRZA
Ina. Ryszard Czapliński
Naczelnik Wydziału Funduszy Pomocowych,
Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego