

ZARZĄDZENIE Nr 0050.33.2011
Burmistrza Gminy Włoszczowa
z dnia 29 lipca 2011 roku

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej do rozpatrywania spraw mieszkaniowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 5 załącznika do uchwały Nr IX/47/07 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2007 Nr 127, poz. 1823) oraz § 102 ust. 2 Statutu Gminy Włoszczowa (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2003 Nr 187, poz. 1678, zm. z 2005 Nr 84, poz. 1145) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję Mieszkaniową działającą przy Urzędzie Gminy Włoszczowa w następującym składzie:
 - 1) Michał Ślęzak – Naczelnik Wydziału MRO
 - 2) Magdalena Podsiedlik - Podinspektor w Wydziale MRO
 - 3) Maria Krótkopad – Podinspektor w Wydziale MRO
 - 4) Katarzyna Baran – pracownik socjalny przy OPS Włoszczowa
 - 5) Dariusz Czechowski – Dyrektor OPS Włoszczowa
2. Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o regulamin, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Mienia Gminnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr IV/143/07 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 27.07.2007r w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej do rozpatrywania spraw mieszkaniowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Bartłomiej Dorywalski

Załącznik do Zarządzenia Nr 0050.33.2011

Burmistrza Gminy Włoszczowa

z dnia 29 lipca 2011

REGULAMIN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ

1. Zasady ogólne

- 1) Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o uchwałę Nr IX/47/07 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2007 Nr 27, poz. 1823) rozpatrując sprawy mieszkaniowe, a w szczególności dotyczące:
 - a) przydziałów lokali mieszkalnych, zamiennych, socjalnych i tymczasowych,
 - b) zamiany mieszkań,
 - c) adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne,
 - d) najmu lokali do remontu,
 - e) innych kwestii lokalowych.
- 2) Komisja Mieszkaniowa:
 - a) rozpatruje zgłaszane wnioski o zawarcie umowy najmu na lokale mieszkalne,
 - b) dokonuje sprawdzenia w miejscu zamieszkania warunków mieszkaniowych i danych zawartych we wniosku o przydział osób składających wnioski,
 - c) przeprowadza rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o lokal mieszkalny,
 - d) dokonuje wyboru i ustala listy osób, z którymi winne być zawarte umowy najmu:
 - lokali mieszkalnych
 - lokali zamiennych
 - lokali socjalnych
 - związane z adaptacją lub wykonaniem remontu we własnym zakresie
 - wskazuje kolejność realizacji wyroków eksmisyjnych
 - e) opiniuje:
 - uwagi i zastrzeżenia zgłoszonych do projektu listy przydziałów mieszkań,

- wnioski osób, które zamieszkują w bezpośrednim sąsiedztwie pomieszczenia, które nie może stanowić samodzielnego przedmiotu najmu,
 - wnioski osób z pierwszeństwem przydziału ze względu na warunki określone w § 8 w/w uchwały,
- 3) Komisja Mieszkaniowa rozpatruje złożone wnioski sprawdzone przez odpowiedzialny za sprawy lokalowe Wydział Urzędu Gminy pod względem formalno-prawnym

2. Tryb pracy Komisji

- 1) Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca przewodniczącego (wskazany przez Komisję spośród jej członków).
- 2) W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.
- 3) Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb.
- 4) Z posiedzenia Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół.
- 5) W celu przeprowadzenia wizji lokalnych Komisja może pracować w zespołach roboczych, powołanych przez Przewodniczącego Komisji.

BURMISTRZ

mgr Bartłomiej Dorywalski