

UCHWAŁA NR IX/67//19
Rady Miejskiej we Włoszczowie
z dnia 25 czerwca 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania i nadania statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie

Na podstawie art. 5b i art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/64/07 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 5 lipca 2007r. w sprawie powołania i nadania statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie załącznik otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

/-/ Grzegorz Dudkiewicz

Uzasadnienie

Niniejsza uchwała stanowi kontynuację idei funkcjonowania Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie. Konieczność podjęcia niniejszej uchwały wynika z potrzeby dostosowania zapisów statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie do obecnych uregulowań prawnych, po reformie oświaty wygaszającej gimnazja.

Zatem podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie, zwany dalej „Statutem”, określa tryb wyboru jej członków oraz zasady działania Młodzieżowej Rady Miejskiej we Włoszczowie, zwanej dalej „Młodzieżową Radą”.

§ 2. Młodzieżowa Rada działa na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży Gminy Włoszczowa.

§ 3.1. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Miasto Włoszczowa, a obszarem działania Młodzieżowej Rady jest Gmina Włoszczowa.

2. Zapis ust. 1 nie wyłącza współpracy Młodzieżowej Rady z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi.

§ 4. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata, licząc od dnia złożenia ślubowania na pierwszej sesji nowo wybranej Młodzieżowej Rady.

Rozdział II CELE I ZADANIA MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 5. Celem działań Młodzieżowej Rady jest:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji rządowych i samorządowych, a także organizacji pozarządowych;
- 2) kształtowanie aktywności w życiu społecznym;
- 3) promowanie i rozwój idei demokratycznych, społeczeństwa obywatelskiego oraz samorządności lokalnej;
- 4) kształtowanie postaw patriotycznych i kulturalnych wśród młodzieży;
- 5) promowanie kultury dyskusji i wypowiedzi;
- 6) integracja środowisk szkolnych Gminy Włoszczowa.

§ 6. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) współpracę z Samorządami Uczniowskimi Szkół oraz organizacjami młodzieżowymi i organizacjami pozarządowymi;
- 2) reprezentowanie swoich wyborców wobec władz i administracji szkolnej;
- 3) współpracę z władzami samorządowymi Gminy Włoszczowa;
- 4) organizowanie spotkań młodzieży z przedstawicielami organizacji politycznych, społecznych i kulturalnych.

§ 7. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) stwarzanie młodzieży możliwości wyrażania swoich opinii i poglądów;
- 2) reprezentowanie interesów młodzieży;
- 3) zgłaszanie wniosków i opinii w sprawach dotyczących szeroko pojętych

- problemów młodzieży;
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach wymagających konsultacji z Młodzieżową Radą.
 - 5) inicjowanie działań zmierzających do osiągnięcia celów, o których mowa w § 5.

Rozdział III TRYB WYBORU CZŁONKÓW MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 8.1. Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) przysługuje wszystkim uczniom uczęszczającym do klas 6-8 szkoły podstawowej oraz wszystkich klas szkoły średniej wymienionych w § 28 ust. 2, z zastrzeżeniem, że górna granica wieku nie przekracza 20 lat.

3. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje uczniom klas 7-8 szkół podstawowych oraz wszystkich klas szkół średnich wymienionych w § 28 ust. 2, którzy:

- 1) zamieszkują na terenie Gminy Włoszczowa;
- 2) nie ukończyli 20 roku życia w chwili wyboru;
- 3) w roku szkolnym poprzedzającym wybory, uzyskali co najmniej dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

4. Uczeń ubiegający się o mandat radnego musi wyrazić na piśmie zgodę na kandydowanie.

§ 9.1. Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie zarządza wybory oraz ustala kalendarz wyborczy do Młodzieżowej Rady a następnie informuje dyrektorów szkół wymienionych w § 28 ust. 2 o wyznaczonym terminie wyborów do Młodzieżowej Rady.

2. Wybory zarządza Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie nie później niż na trzy miesiące przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady.

3. Szkoły wyznaczają składy osobowe szkolnej komisji wyborczej, dwie wskazane szkoły wyznaczają dodatkowo po jednym przedstawicielu do Miejskiej Komisji Wyborczej.

4. Burmistrz Gminy Włoszczowa powołuje spośród zaproponowanych kandydatów Miejską Komisję Wyborczą, nadzorującą przebieg wyborów do Młodzieżowej Rady, która następnie powołuje szkolne komisje wyborcze odpowiedzialne za przebieg wyborów w szkołach.

5. W skład Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi, jako przewodniczący – pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich oraz po jednym przedstawicielu wytypowanym przez dyrektora, wskazanej przez Przewodniczącego Rady Miejskiej we Włoszczowie, szkoły podstawowej oraz szkoły średniej.

6. Miejska Komisja Wyborcza ogłasza zbiorcze wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady i przekazuje je Przewodniczącemu Rady Miejskiej we Włoszczowie oraz Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 10. W skład Szkolnych Komisji Wyborczych wchodzi:

- 1) nauczyciel wytypowany przez dyrektora szkoły;
- 2) opiekun samorządu uczniowskiego;
- 3) Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego.

§ 11. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów niniejszego statutu w zakresie przygotowania i przeprowadzenia wyborów w szkołach;
- 2) rejestrowanie kandydatów na radnych;
- 3) przygotowanie spisu wyborców;
- 4) przygotowanie kart do głosowania;
- 5) przygotowanie lokalu wyborczego, w którym odbędą się wybory;
- 6) przeprowadzenie głosowania w szkole;
- 7) ustalenie wyników głosowania w szkole;
- 8) ogłoszenie wyników głosowania na terenie szkoły w sposób zwyczajowo przyjęty oraz przekazanie ich Przewodniczącemu Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 12.1. Szkolna Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącą Szkolnej Komisji Wyborczej.

2. Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej czuwa nad zapewnieniem tajności głosowania oraz nad utrzymaniem porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 13. Szkolną Komisję Wyborczą należy powołać najpóźniej na 7 dni przed dniem wyborów.

Rozdział IV SPIS WYBORCÓW

§ 14.1. Osoby posiadające bierne prawo wyborcze wpisuje się do spisu wyborców.

2. Spis wyborców przygotowuje Szkolna Komisja Wyborcza i sporządza go na dzień zarządzenia wyborów.

3. W spisie zamieszcza się imiona i nazwisko oraz klasę, do której uczęszcza wyborca.

4. Spis wyborców jest udostępniony wyłącznie do wglądu dyrektora szkoły oraz Szkolnej Komisji Wyborczej.

Rozdział V KARTA DO GŁOSOWANIA

§ 15.1. Szkolna Komisja Wyborcza po sporządzeniu listy kandydatów na radnych przygotowuje karty do głosowania.

2. Kandydat na radnego winien doręczyć Szkolnej Komisji Wyborczej zgodę rodziców lub opiekunów prawnych niepełnoletniego ucznia na udział w pracach Młodzieżowej Rady.

3. Na karcie do głosowania wymienia się w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów na radnych.

4. Kartę do głosowania opatruje się podłużną pieczęcią szkoły oraz umieszcza się na niej instrukcję o sposobie głosowania i warunkach ważności głosu.

Rozdział VI ZGŁASZANIE KANDYDATÓW

§ 16.1. Prawo zgłaszania kandydatów na radnego przysługuje:

- 1) samorządowi szkolnemu;
- 2) samorządom klasowym;
- 3) uczniom.

2. Kandydaci zgłaszani są poprzez zamieszczenie ich imion i nazwisk na liście kandydatów.

3. Przez listę kandydatów rozumie się również zgłoszenie jednego kandydata.

§ 17. Każda zgłoszona lista kandydatów powinna być poparta, co najmniej 30 podpisami wyborców.

§ 18. Kandydatów można zgłaszać w ciągu 30 dni od daty zarządzenia wyborów do Młodzieżowej Rady przez Przewodniczącą Rady Miejskiej we Włoszczowie.

Rozdział VII PRZEBIEG GŁOSOWANIA

§ 19.1. Głosowanie odbywa się na terenie szkoły w przygotowanym lokalu wyborczym.

2. Głosowanie odbywa się w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰.

3. O godzinie 13⁰⁰ Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej zarządza zakończenie głosowania.

§ 20. W lokalu wyborczym Szkolna Komisja Wyborcza wydziela miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej wyborcom swobodne z nich korzystanie.

§ 21.1. Przed rozpoczęciem głosowania Szkolna Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje podłużną pieczęcią szkoły oraz ustala liczbę przygotowanych kart do głosowania.

2. Od chwili opieczętowania, aż do zakończenia głosowania urny nie wolno otwierać.

§ 22.1. Karty do głosowania wyborcom wydaje komisja.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca dokonuje wyboru kandydata poprzez postawienie z lewej strony nazwiska kandydata znaku „X”, po czym kartę wrzuca do urny.

Rozdział VIII USTALENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

§ 23.1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej w obecności komisji zabezpiecza niewykorzystane karty do głosowania, otwiera urnę wyborczą, po czym komisja ustala:

- 1) liczbę wyborców uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę wyborców, którzy wzięli udział w głosowaniu,
- 3) liczbę oddanych głosów nieważnych,
- 4) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.

2. Ustaleń, o których mowa w pkt 1, dokonuje się na podstawie spisu wyborców oraz kart do głosowania wrzuconych do urny przez wyborców.

§ 24.1. Szkolna Komisja Wyborcza za nieważne uznaje głosy :

- 1) oddane na kartach do głosowania innych niż przygotowane,

- 2) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca umieścił znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata,
 - 3) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca nie umieścił znaku „X” przy żadnym z nazwisk kandydatów,
2. Poczynienie na karcie do głosowania innych dopisków nie czyni głosu nieważnym, o ile zostanie zachowana zasada, o której mowa w § 22 ust. 2.

§ 25.1. Szkolna Komisja Wyborcza sporządza niezwłocznie w 3 egzemplarzach protokół głosowania.

2. W protokole głosowania podaje się dane, o których mowa w § 23 ust. 1 oraz:

- 1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
 - 2) liczbę przygotowanych kart do głosowania oraz liczbę kart nie wykorzystanych,
 - 3) przypuszczalne przyczyny ewentualnych niezgodności między liczbą wyborców, którzy pobrali karty do głosowania, a liczbą kart do głosowania wyjętych przez komisję z urny wyborczej,
 - 4) ewentualne zastrzeżenia członków Komisji, co do przebiegu głosowania.
3. Protokół głosowania podpisują członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej obecni przy jego sporządzeniu. Protokół opatruje się podłużną pieczęcią szkoły.
4. Szkolna Komisja Wyborcza niezwłocznie przekazuje protokół głosowania Przewodniczącemu Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 26. Radnymi zostają osoby, które w wyborach uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów, Miejska Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie.

Rozdział IX KAMPANIA WYBORCZA

§ 27.1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem podania do wiadomości zarządzenia o wyborach do Młodzieżowej Rady i ulega zakończeniu na 24 godziny przed dniem głosowania.

2. W dniu jak i w przeddzień głosowania zabrania się zwoływania zgromadzeń, wygłaszania przemówień, rozdawania ulotek, jak też prowadzenia w inny sposób agitacji na rzecz kandydatów.

3. Dozwolone jest prowadzenie kampanii wyborczej wyłącznie na terenie szkoły w sposób nieutrudniający jej funkcjonowania. Agitacja przedwyborcza może mieć miejsce wyłącznie na przerwach lub w czasie wolnym od zajęć.

4. Dozwolone są wszelkie formy agitacji wyborczej, które nie powodują szkód materialnych bądź niematerialnych i nie godzą w dobre imię innych kandydatów.

5. Kampania odbywa się w duchu uczciwej rywalizacji.

6. Wszelkie plakaty lub ulotki muszą być zatwierdzone przez Opiekuna Samorządu Uczniowskiego i nie mogą nieść treści wulgarnych i obraźliwych. Zabrania się niszczenia lub zrywania plakatów lub ulotek kandydatów.

7. Plakaty i hasła wyborcze należy umieszczać w taki sposób, aby można je było usunąć bez wyrządzania szkód.

8. Kandydaci zobowiązani są do usunięcia materiałów wyborczych, w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

9. Kandydat, którego kampania wyborcza narusza postanowienia ust.1-8 może zostać pozbawiony prawa kandydowania uchwałą właściwej Szkolnej Komisji Wyborczej.

Rozdział X CZŁONKOWIE MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 28.1. Młodzieżowa Rada składa się z 9 radnych.

2. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi:

- 1) po 1 przedstawicielu każdej z następujących szkół podstawowych:
 - a) Szkoły Podstawowej im. W. Przybyszewskiego w Bebelnie;
 - b) Szkoły Podstawowej im. S. Czarnieckiego w Czarncy;
 - c) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Partyzantów Ziemi Włoszczowskiej we Włoszczowie;
 - d) Szkoły Podstawowej nr 1 im. J. Piłsudskiego wchodzącej w skład Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 we Włoszczowie;
 - e) Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza wchodzącej w skład Zespołu Placówek Oświatowych w Koniecznie;
 - f) Szkoły Podstawowej im. J. Brozka wchodzącej w skład Zespołu Placówek Oświatowych w Kurzelowie.
- 2) po 1 przedstawicielu, z następujących szkół średnich:
 - a) I Liceum Ogólnokształcące im. Gen. W. Sikorskiego we Włoszczowie;
 - b) Zespół Szkół Nr 2 im. Hetmana S. Czarnieckiego we Włoszczowie;
 - c) Zespół Szkół Nr 3 im. S. Staszica we Włoszczowie.

3. Członek Młodzieżowej Rady reprezentuje swoją szkołę i uczniów uczących się w niej, utrzymuje stałą więź ze szkołą i samorządem uczniowskim, przyjmuje zgłaszane wnioski i przedstawia je Młodzieżowej Radzie do rozpatrzenia.

Rozdział XI ZASADY DZIAŁANIA MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 29.1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach, które odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady, zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

3. Przewodniczący Rady Miejskiej we Włoszczowie prowadzi pierwszą sesję do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

4. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, radny Młodzieżowej Rady składa ślubowanie: *„Uroczyste ślubuję obowiązki w Młodzieżowej Radzie Miejskiej we Włoszczowie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej młodzieży”*.

5. Po złożeniu ślubowania, Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona

przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

6. Kolejne sesje zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

§ 30.1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustala porządek obrad i termin sesji.

2. O sesji zawiadamia się Radnych Młodzieżowej Rady za pośrednictwem szkół wymienionych w § 28 ust. 2 drogą elektroniczną, na wskazany przez szkołę adres, nie później niż na 5 dni przed wyznaczonym terminem sesji.

3. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

4. Sesje otwiera i prowadzi Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

5. Przewodniczący wyznacza spośród obecnych Radnych protokolanta sesji.

§ 31.1. Obrady sesji są prawomocne, jeśli uczestniczy w nich, co najmniej połowa statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący Młodzieżowej Rady podejmuje decyzję o przerwaniu sesji wyznaczając jej nowy termin.

§ 32.1. Przewodniczący prowadzi obrady wg ustalonego porządku obrad.

2. Przewodniczący udziela głosu według ustalonej kolejności, w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Przewodniczący Młodzieżowej Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.

4. Przewodniczący może udzielić głosu osobom zaproszonym celem zreferowania tematu.

§ 33.1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady kończy sesję.

2. Z każdej sesji sporządza się protokół będący zapisem przebiegu obrad, który podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady i protokolant sesji. Do protokołu załącza się listę obecności.

§ 34.1. Młodzieżowa Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. W sprawach personalnych uchwały podejmuje się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

4. Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić każdy z radnych. Radny zobowiązany jest przedłożyć projekt uchwały celem omówienia i poddania pod głosowanie.

5. Uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

§ 35. W razie nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady zastępuje go Wiceprzewodniczący Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

Rozdział XII

PRAWA I OBOWIĄZKI RADNYCH MŁODZIEŻOWEJ RADY

§ 36. Radni mają prawo:

- 1) zgłaszać wnioski związane z celami i działalnością Młodzieżowej Rady;
- 2) uczestniczyć we wszystkich formach działalności Młodzieżowej Rady.

§ 37. Radni mają obowiązek:

- 1) uczestniczyć w posiedzeniach Młodzieżowej Rady,
- 2) reprezentować interesy młodzieży,
- 3) aktywnie uczestniczyć w działalności Młodzieżowej Rady,
- 4) przestrzegać postanowień niniejszego statutu i uchwał przyjętych przez Młodzieżową Radę,
- 5) systematycznie spotykać się z przedstawicielami samorządu uczniowskiego reprezentowanej szkoły.

§ 38. Członkostwo w Młodzieżowej Radzie wygasa w szczególności wskutek:

- 1) rezygnacji z mandatu;
- 2) trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na sesjach Młodzieżowej Rady;
- 3) przeniesienia się do innej szkoły bądź skreślenia z listy uczniów;
- 4) uzyskania przez radnego w czasie trwania kadencji nieodpowiedniej lub nagannej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
- 5) ukończenia szkoły.

§ 39.1. W przypadku o którym mowa w § 37 pkt 1, radny składa pisemną rezygnację na ręce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, który powiadamia o tym Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego danej szkoły.

2. W pozostałych przypadkach wygaśnięcia członkostwa, Młodzieżowa Rada podejmuje stosowną uchwałę w sprawie wygaśnięcia mandatu.

3. Wolne miejsce powinno być niezwłocznie uzupełnione przez kandydata, który w wyniku wyborów w danej szkole uzyskał kolejno największą ilość głosów i wyraża zgodę na objęcie mandatu.

4. Jeśli kolejno żaden z kandydatów z listy nie jest zainteresowany objęciem mandatu, o sposobie zapewnienia szkole reprezentanta w Młodzieżowej Radzie decyduje samorząd uczniowski w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

5. Radny wybrany w sposób określony w ust. 4 składa ślubowanie na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady w której uczestniczy.

6. Uzupełnienia w składzie Młodzieżowej Rady nie dokonuje się, jeśli do końca jej kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Przewodniczący Rady Miejskiej

/-/ Grzegorz Dudkiewicz