

UCHWAŁA NR XXVI/226/17
RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWIE
z dnia 29 maja 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Włoszczowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985 i poz. 2169 oraz z 2017 r. poz. 60) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Włoszczowa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIV/181/05 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 6 października 2005 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Włoszczowa pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 280 poz. 3487).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Grzegorz Dudkiewicz

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym w szczególności określa się:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Dotychczasowy regulamin uchwalony został w 2005 r. Jednostką wskazaną do przyjmowania wniosków o udzielenie stypendium lub zasiłku szkolnego był Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli we Włoszczowie. Jednostką powołaną w miejsce ZOEASiP jest Samorządowe Centrum Oświaty we Włoszczowie, w którego statucie jako jedno z zadań wymienione jest przyjmowanie i obsługa wniosków. W przedkładanym regulaminie, jednostką – w której składane będą wnioski o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym – wskazane jest SCO.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Włoszczowa

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 poz. 1943 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 4. Zadanie polegające na przyznawaniu stypendiów i zasiłków szkolnych finansowane jest na zasadach określonych w art. 90r ustawy.

Rozdział 2. Formy stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności zakup nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, recytatorskich, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, tornistra, plecaka, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, atlasów, encyklopedii, słowników, instrumentów muzycznych, pokrycie abonamentu internetowego i innych uznanych przez dyrektora za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w szczególności kosztów zakwaterowania, przejazdu,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1, 2, 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub wielu formach jednocześnie.

3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 5, stypendium udzielone w formach określonych w ust. 1 pkt 1-3 realizowane jest poprzez refundację poniesionych kosztów, na podstawie dokumentów potwierdzających zobowiązanie do poniesienia wydatków na cele edukacyjne oraz dokumentów potwierdzających ich poniesienie przez ucznia, rodzica lub inną osobę jeżeli wspólnie zamieszkuje i gospodaruje z uczniem, albo podmioty zewnętrzne dokonujące zbiorczych wydatków na cele edukacyjne na rzecz uczniów.

4. Stypendium realizowane w formie refundacji, wypłacane będzie po poniesieniu wydatków na cele edukacyjne pod warunkiem, że dotyczą one danego roku szkolnego.

5. Wysokość stypendium realizowanego w formach określonych w ust. 1 pkt 1-3 ustalana jest w oparciu o dokumenty, o których mowa w ust. 3.

Rozdział 3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły.

2. Stypendium szkolne może być również przyznane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w siedzibie Samorządowego Centrum Oświaty we Włoszczowie w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. Wniosek może być złożony po upływie terminów określonych w ust. 3, pod warunkiem uzasadnienia przekroczenia terminu.

§ 7. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, zamieszkały na terenie Gminy Włoszczowa, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Prawo do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”.

§ 8. Do wniosku o przyznanie stypendium powinny zostać załączone dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. Dokumenty powinny potwierdzać dochód uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu uzyskany w miesiącu złożenia wniosku.

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Burmistrz Gminy Włoszczowa w drodze decyzji administracyjnej.

2. W decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną wysokość stypendium, terminy wypłaty, formę udzielenia świadczenia.

§ 10. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być miesięcznie niższe niż 80% i nie może przekraczać 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2001r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych”.

2. Ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150 zł netto - uczeń może otrzymać stypendium od 80% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 151 zł do 300 zł netto - uczeń może otrzymać stypendium od 80% do 180% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 301 zł netto do wysokości kwoty o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu - uczeń może otrzymać stypendium od 80% do 130% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 o świadczeniach rodzinnych.

3. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

4. Stypendium szkolne jest wypłacane w formach, o których mowa w § 5, w okresach innych niż miesięczne, tj.:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia lub od października do grudnia danego roku;
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku;
- 3) w sytuacjach szczególnych po upływie terminów wskazanych w punktach 1 i 2.

§ 11. Stypendium szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 4 regulaminu wypłacane są rodzicom, opiekunom prawnym ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w szczególnych przypadkach w kasie Samorządowego Centrum Oświaty we Włoszczowie.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły.

2. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

§ 13. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Przez zdarzenie losowe rozumie się w szczególności:

- 1) pożar lub zalanie mieszkania (domu);
- 2) nagłą chorobę w rodzinie ucznia;
- 3) śmierć rodzica lub opiekuna prawnego;
- 4) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia;
- 5) kradzież w mieszkaniu (domu) ucznia;
- 6) nagła, niezawiniona utrata pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego;
- 7) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny.

§ 14. 1. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia poniższe warunki:

- 1) w rodzinie zaistniało zdarzenie losowe;
- 2) miejscem jego zamieszkania jest Gmina Włoszczowa.

2. Wniosek należy składać w siedzibie Samorządowego Centrum Oświaty we Włoszczowie.

§ 15. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 16. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 17. Zasiłek szkolny udzielany w formie rzeczowej realizowany jest poprzez refundację poniesionych kosztów na podstawie dokumentów potwierdzających zobowiązanie do poniesienia wydatków na cele edukacyjne oraz dokumentów potwierdzających ich poniesienie przez ucznia, rodzica lub inną osobę jeżeli wspólnie zamieszkuje i gospodaruje z uczniem.

§ 18. 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Wysokość zasiłku szkolnego w danym roku szkolnym ustala Burmistrz Gminy Włoszczowa w zależności od kwoty środków otrzymanych na ten cel z budżetu państwa.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium, jeżeli ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O ustaniu przyczyn przyznających prawo do otrzymywania stypendium, rodzic (prawny opiekun), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje organ wydający decyzję.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Grzegorz Dudkiewicz